

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2019
п. Щеглово

№ 105.1/19-п

Об обеспечении устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в период с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года

В целях обеспечения устойчивой работы объектов топливно-энергетического комплекса на территории МО «Щегловское сельское поселение» Ленинградской области в период с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график круглосуточного дежурства ответственных специалистов администрации МО на период выходных и праздничных дней с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года (приложение).
2. Установить время смены дежурства ответственных специалистов в 9-00 часов, проводить ежесуточный контроль за работой жилищно-коммунальных предприятий сельского поселения два раза за сутки в 09.00 и 21.00 часов.
При возникновении внештатных ситуаций докладывать мне лично.
3. Заместителю главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» Чагусовой Т.А.:
 - провести инструктаж с ответственными специалистами о работе в праздничные дни, отработать систему оповещения ответственных лиц и аварийных бригад к проведению неотложных восстановительных работ на жилищно-коммунальных объектах сельского поселения до 25.12 2019 года;
 - проверить готовность системы оповещения ответственных лиц и технического персонала, обратив особое внимание на наличие средств связи и транспорта;

- представить в отдел развития коммунальной инфраструктуры и ценообразования администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области графики дежурства руководителей муниципального образования (с указанием местонахождения, мобильного и рабочего телефона).

4. Дежурным специалистам два раза в сутки до 07.00 и до 20.00 представлять в дежурно-диспетчерскую службу администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области информацию о ситуациях на объектах топливно-энергетического комплекса муниципального образования, а в случае угрозы возникновения аварии или чрезвычайной ситуации – немедленно.

5. Руководителям ООО «Интехстрой» (Генеральному директору Юрочкину Д.С.) и МКУ «Агентство социальных услуг» (директору Валентиненко Л.Б.) до 20 декабря 2019 года проверить готовность аварийно-восстановительных бригад, достаточный запас материальных средств для ликвидации возможных аварий и ЧС на период праздничных и выходных дней, уточнить графики дежурств ответственных лиц от предприятий и работы аварийных бригад.

6. Рекомендовать директорам филиала АО «Газпромтеплоэнерго» С.Н. Громову, ООО «Теплоэнерго» Е.В. Кочневу, ООО «Алгоритм Девелопмент» Самсонову О.И.:

- обеспечить круглосуточное дежурство инженерно-технических работников на объектах;
- организовать дополнительную проверку режимов работы систем жизнеобеспечения;
- обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад, достаточный запас материально-технических средств для ликвидации возможных аварий и ЧС.

7. Рекомендовать генеральному директору ООО «ЖКК Щеглово» Соболеву С.А., директору ООО УК «Алгоритм» Самсонову О.И.; директору ООО УК «Фаворит» Квасницкому С.А., директору ООО УК «ЛЭНД» Узуну В.П.:

- обеспечить круглосуточное дежурство инженерно-технических работников на объектах жилищного фонда поселения;
- предоставить в администрацию МО «Щегловское сельское поселение» график круглосуточного дежурства ответственных специалистов на период выходных и праздничных дней;
- обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад, достаточный запас материально-технических средств для ликвидации возможных аварий и ЧС.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Н.В. Казанцев

Приложение
к постановлению администрации
от 17.12.2019 № 105.1/19-п

ГРАФИК
дежурства ответственных работников администрации
МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского
района Ленинградской области в праздничные
дни с 31 декабря 2019 года по 8 января 2020 года

№ п/п	Дата и время	Ф.И.О. ответственного сотрудника	Должность	Дежурный телефон
1.	31 декабря 2019 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 01 января 2020	Зуева Анастасия Юрьевна	Специалист первой категории	89916770510
2.	01 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 02 января 2020	Казанцев Николай Валерьевич	Глава администрации	89916770510
3.	02 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 03 января 2020	Раманаускене Наталья Александровна	Ведущий специалист	89916770510
4.	03 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 04 января 2020	Валентиненко Лариса Борисовна	Директор МКУ «Агентство социальных услуг»	89916770510
5.	04 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 05 января 2020	Сахарова Ирина Юрьевна	Старший инспектор	89916770510
6.	05 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 06 января 2020	Вавоева Елена Павловна	Инженер МКУ «Агентство социальных услуг»	89916770510
7.	06 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 07 января 2020	Кукушкин Павел Александрович	Контрактный управляющий	89916770510
8.	07 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 08 января 2020	Чагусова Татьяна Александровна	Заместитель главы администрации	89916770510
9.	08 января 2020 с 09-00 ч. до 09-00 ч. 09 января 2020	Скворцова Елена Викторовна	Ведущий специалист	89916770510