



ЗА ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

27 июня в поселке Щеглово прошел праздник «День Молодёжи». Мероприятие началось с антитабачной акции «Меняй сигарету на монету!» на торговой площади посёлка. Щегловская молодёжь, в лице четырёх девушек активисток, выменивали у зависимых граждан, сигареты на шоколадные монеты, после чего отправляли смертельный яд в специальную урну, а не курящим дарили сладкие призы и аплодисменты. В результате, в акции поучаствовало более 50 человек и завершилась она флешмобом «Не кури, а танцуй!». Спортивная молодёжь пос. Щеглово продемонстрировала, что значит в здоровом теле здоровый дух, выстроив акробатическую пирамиду, а завершающим аккордом прозвучал командный челлендж, который был адресован молодёжи посёлка им. Морозова.

«Танцы вместо сигарет!»
«Эй, Морозовка, привет!»
«Прими скорей наш вызов!»
«И мы ждём Акцию в ответ!»

Подхватив эту идею о проведении антитабачных акций, Морозовка отдаст эстафетную палочку Романовскому сельскому поселению. Все за ЗОЖ! Также на площади работала передвижная амбулатория (Центр профилактики и здоровья г. Всеволожск), где каждый смог получить консультации специалистов, сдать анализ крови, а также экспресс-тест на ВИЧ. Праздничное мероприятие продолжилось в Доме Культуры, где проходила литературная акция «Чи-

тай, Щеглово!» Громова Марина Петровна рассказала о новых авторах современной литературы, а также напомнила молодому поколению о классических произведениях, которые желательнее прочесть. Выставка-обзор получилась очень увлекательной и щегловские читатели сразу смогли взять понравившуюся литературу. Ближе к вечеру открылись ещё две площадки, на одной из которых прошла программа для молодых семей. На площади у ДК родители



и дети участвовали в интересных конкурсах вместе с весёлыми аниматорами Лунтиком и Милой. Призы достались всем и сладкие подарки тоже. Одновременно на площадке у клуба «Атлет» прошли спортивные мастер-классы по пауэрлифтингу. Опытные тренеры показали базовые упражнения и рассказали о специфике данного вида спорта. Уже под финал праздника состоялась, ставшая традицией, щегловская пробежка. Участников на этот раз было гораздо больше. Молодёжь разных возрастов, с азартом участвовали в забеге протяжённостью 5 км и к финишу пришли все спортсмены, совсем не уставшие, а готовые бежать дальше, дальше по жизни со спортом, хорошим настроением и активной жизненной позицией!

Елена Чичеватова

Внимание

Первичные средства пожаротушения

К первичным средствам пожаротушения следует относить различные предметы или типы материалов, способные ликвидировать или, хотя бы, минимизировать возгорание на его начальном этапе. Такие первичные средства знакомы всем и каждому. Это различного рода огнетушители, внутренние пожарные краны, пожарный инвентарь (бочки для воды, ведра пожарные, ткань асбестовая, ящики с песком, пожарные щиты и стенды).

От скорости реакции человека на возможное возгорание зависит многое, поэтому первичные средства пожаротушения всегда следует держать неподалёку, в доступном и удобном месте.

Даже ребёнок знает, что лучшим и наиболее простым средством борьбы с огнём является вода. Свойства, помогающие эффективно и быстро побеждать противоположную ей стихию - огонь, заключаются в возможности воды охладить загоревшийся объект, уменьшить температуру. Вода препятствует распространению огня на остальные, ещё не загоревшиеся части предмета. Но вода электропроводна, поэтому ее нельзя использовать для тушения сетей и установок, находящихся под напряжением. При попадании воды на электрические провода может возникнуть короткое замыкание. Обнаружив загорание электрической сети, необходимо, в первую очередь, обесточить электропроводку, а затем выключить общий рубильник (автомат) на щите ввода. После этого приступить к ликвидации очагов горения, используя ту же воду, песок или огнетушитель.

Запрещается тушить водой горящий бензин, керосин, масла и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в условиях жилого дома, гаража или сарая. Эти жидкости, будучи легче воды, всплывают на ее поверхность и продолжают гореть, увеличивая площадь горения при растекании воды. Поэтому для их тушения, кроме огнетушителей, следует использовать плотные ткани, шерстяные одеяла, пальто, смоченные водой, а также применять песок, землю. Обычно земля или песок рассыпается большей частью по границам распространения возгорания, окружая очаг возгорания, и не позволяет огню перекинуться на новую территорию.

Следует отметить, что категорически запрещается использовать в качестве средств тушения различные виды синтетических тканей. Это объясняется тем, что подобные материалы при попадании огня быстро плавятся и выделяют токсичные газы. Кроме того, получаемые в результате разложе-



ния продукты относятся к горючим, и вполне могут послужить причиной ещё одной вспышки.

В начальной стадии пожара, когда требуется потушить небольшое возгорание или удержать распространение огня до прибытия пожарных, необходимо использовать огнетушитель. Каждый человек должен знать, как устроен и как действует огнетушитель, уметь обращаться с ним.

Огнетушители следует располагать в соответствии с требованиями таким образом, чтобы они были защищены от воздействия прямых солнечных лучей, тепловых потоков, механических воздействий и других неблагоприятных факторов (вибрация, агрессивная среда, повышенная влажность и т. д.) и вне досягаемости детей. Они должны быть хорошо видны и легкодоступны в случае пожара. Предпочтительно размещать огнетушители вблизи мест наиболее вероятного возникновения пожара, вдоль путей прохода, а также — около выхода из помещения. Огнетушители не должны препятствовать эвакуации людей

во время пожара.

Использование огнетушителя:

1. Сорвите пломбу, выдерните чеку, направьте раструб на очаг возгорания и начните тушение.
2. Огнетушитель следует держать вертикально.

Не используйте огнетушители с истекшим сроком годности!

**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы
Всеволожского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по
Ленинградской области напоминает:**

В случае пожара или появления дыма, немедленно позвоните по телефону
01 (моб. 101), 8 (813-70) 40-829

Уважаемые юбиляры!

Поздравляем наших юбиляров!**С 75-летием**

Романенко Нина Федоровна

С 80-летием

Зайцева Зинаида Михайловна
Посылаева Тамара Павловна
Ланцова Людмила Дмитриевна
Осидач Людмила Константиновна
Руис Валентина Константиновна
Головко Татьяна Кузьминична

С 85-летием

Головко Татьяна Кузьминична

Бычков Игорь Петрович
Павлов Роман Николаевич
Рысева Ольга Владимировна
Лебедев Олег Анатольевич
Иванов Виктор Николаевич
Павлова Галина Васильевна
Лесков Василий Иванович
Бондарева Валентина Афанасьевна

Демьяненко Людмила Николаевна
Ляшенко Валерий Иванович
Михайлова Раиса Валентиновна
Гладков Сергей Валентинович
Михалковская Алла Леонидовна
Папин Михаил Юрьевич
Попов Евгений Александрович
Михайлов Юрий Валерианович
Касулина Александра Аркадьевна
Смолева Нина Гавриловна

**Аромат букетов пышных
Пусть наполнит в праздник дом,
Каждый миг любовью дышит,
Светлой радостью, теплом!
С Юбилеем! Слов красивых,
Нежных чувств и доброты!
Волшебства минут счастливых,
Исполнения мечты!**

**Совет ветеранов, общество инвалидов, совет депутатов и
администрация МО «Щегловское сельское поселение»**

Официально

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

по проекту решения совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» за 2016 год»

29 июня 2017 года в здании МУ «Щегловский сельский Дом культуры» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Щеглово, дом 11 (актовый зал), состоялись публичные слушания по проекту решения совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» за 2016 год», назначенные решением совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» от 05.06.2017 №7.2/17.

На публичных слушаниях присутствовало 14 человек - с участием представителей органов местного самоуправления МО «Щегловское сельское поселение», депутатов совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» и заинтересованной общественности.

Публичные слушания признаны состоявшимися. Рекомендовано направить проект решения совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» за 2016 год» для утверждения в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение».

Председатель комиссии

по проведению публичных слушаний

Ю.А. Паламарчук

Секретарь комиссии

К.Ю. Филиппова

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12.04.2017 г

п. Щеглово

№ 6.3/17

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, законности и правопорядку.

Глава муниципального образования

Ю.А. Паламарчук

Приложение
к решению совета депутатов
от 12.04.2017 №6.3/17

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности должностных органов местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (далее - размещение на официальном сайте, предоставление СМИ) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение».

2. На официальном сайте размещаются и СМИ предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение»:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах

местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых СМИ сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение»;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и предоставляются СМИ по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заполнение формы осуществляется должностными лицами администрации МО «Щегловское сельское поселение» ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, на основании сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение».

Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и находятся на данном сайте весь период замещения лицом муниципальной должности, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается должностными лицами администрации МО «Щегловское сельское поселение» ответственными за профилактику коррупционных правонарушений.

6. Должностное лицо администрации МО «Щегловское сельское поселение» ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается распоряжением главы администрации МО «Щегловское сельское поселение»:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение», в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица, ответственные за размещение и представление указанных в пункте 2 сведений, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение
к Порядку...

СВЕДЕНИЯ
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера за период с 1 января 20__ года
по 31 декабря 20__ года

N п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход (руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка «1» (вид приобретенного имущества, источник))
			вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна расположения			
1												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											

<1> Сведения указываются, если общая сумма совершенных сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.06.2017
пос. Щеглово

№8.1/17

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год

Рассмотрев итоги исполнения бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области за 2016 год совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» принял решение:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 2016 год муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области по доходам в сумме 77 492,0 тыс. рублей и по расходам в сумме 87 977,6 тыс. рублей со следующими показателями:

по доходам бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области за 2016 год по кодам классификации доходов согласно прило-

жению 1;
по доходам бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области за 2016 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета согласно приложению 2;
по расходам бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области за 2016 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 3;
по расходам бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области за 2016 год по ведомственной структуре расходов согласно приложению 4;
по перечню распорядителей средств бюджета за 2016 год согласно приложению 5;
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Щегловские вести» и вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, торговле, предпринимательству и бытовому обслуживанию.

Глава муниципального образования

Ю.А. Паламарчук

Приложение № 1
к решению совета депутатов
№8.1/17 от 29.06.2017

ДОХОДЫ

Бюджета МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2016 год.

(тыс. руб.)

Код	Наименование	уточненный план 2016г.	фактическое исполнение за 2016г.
10000000000000000000	ДОХОДЫ (налоговые)	37660,0	48806,5
10100000000000000000	Налоги на прибыль, доходы	2000,0	2606,4
10102000010000110	- налог на доходы физических лиц	2000,0	2606,4
10300000010000100	Акцизы	300,00	1009,3
10302000010000100	Акцизы по подакцизным товарам(продукции),производимым на территории РФ	300,0	1009,3
10600000000000000000	Налоги на имущество	35350,0	45182,6
10601030100000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	350,0	684,2
106060000000000110	Земельный налог	35000,0	44498,4
10800000000000000000	Государственная пошлина	10,0	8,2
10804020010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.	10,0	8,2
11000000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	463,3	744,8
11105025100000120	Доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений(за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10,0	10,3
11105075100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселения (за исключением земельных участков)	109,0	241,5
11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений	344,3	493,0
11300000000000000000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	2200,0	1542,5
11301995100000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений.	2200,0	1542,5
11400000000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов.	1650,0	1558,3
11406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений	1650,0	1558,3
11690050106000140	Прочие поступления от денежных взысканий(штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	-	40,0
Итого неналоговые доходы		4313,3	3885,6
Итого налоговые и неналоговые доходы		41973,3	52692,1
20000000000000000000	Безвозмездные поступления	28905,0	24799,9
202000000000000151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	28905,0	24905,7
21905000100000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов поселений	-	-105,8
Всего доходов		70878,3	77492,0

Приложение № 2
к решению совета депутатов
№8.1/17 от 29.06.2017

Показатели исполнения доходов муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

по кодам видов доходов, подвида доходов, классификации сектора государственного управления, относящихся к видам доходов

(тыс.руб.)

Код дохода	Доп. код дохода	Наименование кода дохода	план 2016	исполнено 2016
001.1.08.04020.01.1000.110	00000	государственная пошлина	10,0	8,2
001.1.11.05025.10.0000.120	00000	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10,0	10,3
001.1.11.05035.10.0000.120	00000	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,0	0,0
001.1.11.05075.10.0000.120	00000	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	109,0	241,5
001.1.11.09045.10.0000.120	00000	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	344,3	493,0
001.1.13.01995.10.0000.130	00000	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	2 200,0	1 542,5
001.1.14.06025.10.0000.430	00000	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 650,0	1 558,3

001.1.17.01050.10.0000.180	00000	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,0	0,0
001.2.02.02216.10.0000.151	01043	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	525,9	525,9
001.2.02.02999.10.0000.151	01022	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	146,7	146,7
001.2.02.02999.10.0000.151	01050	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	636,1	636,1
001.2.02.02999.10.0000.151	01056	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 141,6	1 141,6
001.2.02.02999.10.0000.151	01059	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 210,0	1 126,0
001.2.02.03015.10.0000.151	00365	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	195,1	195,1
001.2.02.03024.10.0000.151	03038	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1,0	1,0
001.2.02.04012.10.0000.151	00000	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	850,0	719,2
001.2.02.04012.10.0000.151	00150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	24 198,6	20 414,1
001.2.08.05000.10.0000.180	00000	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0,0	0,0
001.2.19.05000.10.0000.151	80000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,0	-10 922,3
001.2.19.05000.10.0000.151	81000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,0	10 816,5
100.1.03.02230.01.0000.110	00000	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100,0	345,1
100.1.03.02240.01.0000.110	00000	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0	5,3
100.1.03.02250.01.0000.110	00000	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	200,0	710,1
100.1.03.02260.01.0000.110	00000	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0	-51,1
141.1.16.90050.10.6000.140	00000	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственным внебюджетными фондами Российской Федерации)	0,0	40,0
182.1.01.02010.01.1000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 950,0	2 314,7
182.1.01.02010.01.2100.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	0,0	1,6
182.1.01.02010.01.3000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	0,0	0,0
182.1.01.02010.01.4000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	0,0	0,0
182.1.01.02020.01.1000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	0,0	3,4
182.1.01.02020.01.2100.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	0,0	0,0
182.1.01.02030.01.1000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50,0	286,7
182.1.01.02030.01.2100.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	0,0	-0,1
182.1.01.02030.01.3000.110	00000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	0,0	0,1
182.1.06.01030.10.1000.110	00000	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	350,0	682,5

182.1.06.01030.10.2100.110	00000	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	0,0	1,7
182.1.06.06033.10.1000.110	00000	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	30 000,0	34 327,6
182.1.06.06033.10.2100.110	00000	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	0,0	818,5
182.1.06.06033.10.3000.110	00000	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	0,0	205,1
182.1.06.06033.10.4000.110	00000	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (прочие поступления)	0,0	0,00
182.1.06.06043.10.1000.110	00000	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	5 000,0	9 096,3
182.1.06.06043.10.2100.110	00000	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	0,0	50,8
ВСЕГО			70 878,3	77 492,0

Приложение № 3
к решению совета депутатов
№8.1/17 от 29.06.2017

РАСХОДЫ
по разделам и подразделам
функциональной классификации расходов на 2016 год

(тыс. руб.)

Наименование раздела и подраздела	код раздела	Код подраздела	уточненный план 2016г.	фактически исполнено за 2016г.
Общегосударственные вопросы	0100		15 711,4	15 711,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102	1 018,9	1 018,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	416,4	416,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104	6 917,6	6 917,6
Другие общегосударственные вопросы		0113	7 358,5	7 358,5
Национальная оборона	0200		195,1	195,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0203	195,1	195,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300		872,2	872,2
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309	872,2	872,2
Национальная экономика	0400		8 219,9	8 219,9
Дорожное хозяйство		0409	5 183,4	5 183,4
Другие вопросы в области национальной экономики		0412	3 036,5	3 036,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500		65 678,7	57 395,7
Жилищное хозяйство		0501	52 503,5	44 334,8
Коммунальное хозяйство		0502	6 996,8	6 882,5
Благоустройство		0503	6 178,4	6 178,4
Образование	0700		180,9	180,9
Молодежная политика и оздоровление детей		0707	180,9	180,9
Культура, кинематография и средства массовой информации	0800		5 179,7	5 179,7
Культура		0801	5 179,7	5 179,7
Социальная политика	1000		137,1	137,1
Пенсионное обеспечение		1001	137,1	137,1
Физическая культура и спорт	1100		85,6	85,6
Другие вопросы в области физ. культуры и спорта		1105	85,6	85,6
Всего расходов			96 260,6	87 977,6

Приложение № 4
к решению совета депутатов
№8.1/17 от 29.06.2017

Ведомственная структура
бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2016 год.

(тыс. руб.)

наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	уточненный план 2016г.	фактически исполнено за 2016г.
Совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение»	002					684,5	684,5
Общегосударственные вопросы		02	01	00		684,5	684,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		02	01	02		268,1	268,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО «Щегловское сельское поселение»		02	01	02	25 0 00 00000	268,1	268,1
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования		02	01	02	25 1 00 00000	268,1	268,1
Непрограммные расходы		02	01	02	25 1 01 00000	268,1	268,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления		02	01	02	25 1 01 00140	268,1	268,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		02	01	02	25 1 01 00140	120	268,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		02	01	03		416,4	416,4
Обеспечение деятельности совета депутатов		02	01	03	25 8 00 00000	416,4	416,4
Непрограммные расходы		02	01	03	25 8 01 00000	416,4	416,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления		02	01	03	25 8 01 00140	116,4	116,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		02	01	03	25 8 01 00140	120	116,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления		02	01	03	25 8 01 00150	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		02	01	03	25 8 01 00150	240	300,0
Администрация МО «Щегловское сельское поселение»	001					95576,1	95576,1
Общегосударственные вопросы		001	01	00		15026,9	15026,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		001	01	02		750,9	750,9
Непрограммные расходы высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования муниципального образования «Щегловское сельское поселение»		001	01	02	25 0 00 00000	750,9	750,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования		001	01	02	25 1 01 00140	750,9	750,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		001	01	02	25 1 01 00140	120	750,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		001	01	04		6917,6	6917,6
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение»		001	01	04	25 0 00 00000	6917,6	6917,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата		001	01	04	25 2 01 00140	4624,9	4624,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		001	01	04	25 2 01 00140	120	4624,9

наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	уточненный план 2016г.	фактически исполнено за 2016г.
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата	001	01	04	25 2 01 00150		836,7	836,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	25 2 01 00150	240	819,7	819,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	25 2 01 00150	850	17,0	17,0
Обеспечение деятельности главы администрации	001	01	04	25 3 00 00000		931,2	931,2
Непрограммные расходы	001	01	04	25 3 01 00000		931,2	931,2
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	01	04	25 3 01 00140		931,2	931,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	04	25 3 01 00140	120	931,2	931,2
Непрограммные расходы	001	01	04	25 0 01 00000		524,8	524,8
Передача полномочий	001	01	04	25 0 01 07000		524,8	524,8
Иные межбюджетные трансферты	001	01	04	25 0 01 07000	540	524,8	524,8
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			7358,4	7358,4
Общегосударственные вопросы	001	01	13	25 4 00 00000		961,1	961,1
Непрограммные расходы	001	01	13	25 4 01 00000		961,1	961,1
Расходы на общегосударственные вопросы	001	01	13	25 4 01 00400		961,1	961,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	25 4 01 00400	240	954,0	954,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	25 4 01 00400	850	7,1	7,1
Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений	001	01	13	25 7 00 00000		6396,4	6396,4
Непрограммные расходы	001	01	13	25 7 01 00000		6396,4	6396,4
Обеспечение деятельности МКУ «АСУ»	001	01	13	25 7 01 01300		6396,4	6396,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	01	13	25 7 01 01300	110	2781,1	2781,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	25 7 01 01300	240	3612,6	3612,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	25 7 01 01300	850	2,7	2,7
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений	001	01	13	25 0 01 71340		1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	25 0 01 71340	240	1,0	1,0
Национальная оборона	001	02	00			195,1	195,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			195,1	195,1
Военно-учетный работник	001	02	03	25 0 01 51180		195,1	195,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	02	03	25 0 01 51180	120	195,1	195,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			872,2	872,2
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			872,2	872,2
Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территорий муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017 годы."	001	03	09	28 0 00 00000		872,2	872,2
Основное мероприятие по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	28 0 01 00000		872,2	872,2
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	28 0 01 00500		825,2	825,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	28 0 01 00500	240	825,2	825,2
Мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО «Щегловское сельское поселение» за счет областного бюджета	001	03	09	28 0 01 70880		42,3	42,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	28 0 01 70880	240	42,3	42,3
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО «Щегловское сельское поселение» за счет местного бюджета	001	03	09	28 0 01 S0880		4,7	4,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	28 0 01 S0880	240	4,7	4,7
Национальная экономика	001	04	00			8219,9	8219,9
Дорожное хозяйство	001	04	09			5183,4	5183,4
Муниципальная программа "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства на территории муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017 годы."	001	04	09	27 0 00 00000		5183,4	5183,4
Подпрограмма «Развитие и усовершенствование дорожного хозяйства в МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского МР ЛО на 2015-2017 годы	001	04	09	27 1 00 00000		5183,4	5183,4
Основное мероприятие по ремонту в области дорожного хозяйства в МО «Щегловское сельское поселение»	001	04	09	27 1 01 00000		5183,4	5183,4
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО «Щегловское сельское поселение»	001	04	09	27 1 01 00900		2600,7	2600,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	27 1 01 00900	240	2600,7	2600,7
Мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО «Щегловское сельское поселение» по государственной программе «Развитие автомобильных дорог ЛО» за счет средств дорожного фонда	001	04	09	27 1 01 70140		525,9	525,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	27 1 01 70140	240	525,9	525,9
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО «Щегловское сельское поселение» по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год	001	04	09	27 1 01 S0140		429,7	429,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	27 1 01 S0140	240	429,7	429,7
Мероприятия по развитию части территории административного центра МО «Щегловское сельское поселение» ВМР ЛО за счет областного бюджета	001	04	09	27 1 01 74390		1141,6	1141,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	27 1 01 74390	240	1141,6	1141,6
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО на 2016-2018 года"	001	04	09	27 1 01 S4390		485,5	485,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	27 1 01 S4390	240	485,5	485,5
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			3036,5	3036,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования "Щегловское сельское поселение"	001	04	12	25 0 00 00000		3036,5	3036,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	04	12	25 5 00 00000		3036,5	3036,5
Непрограммные расходы	001	04	12	25 5 01 00000		3036,5	3036,5
Расходы на мероприятия землеустройства, землепользования	001	04	12	25 5 01 00600		1300,2	1300,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	25 5 01 00600	240	1300,2	1300,2
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом	001	04	12	25 5 01 00610		1736,3	1736,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	25 5 01 00610	240	1736,3	1736,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	05	00			65678,7	57395,6
Жилищное хозяйство	001	05	01			52503,5	44334,8
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования "Щегловское сельское поселение"	001	05	01	25 0 00 00000			

наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2016г.	фактически исполнено за 2016г.
МП "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	001	05	01	26 0 00 00000		52159,2	43990,5
Основное мероприятие по переселению	001	05	01	26 0 01 00000		52159,2	43990,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства для отражения расходов, осуществляемых за счет средств, поступающих от Фонда содействия реформированию ЖК	001	05	01	26 0 01 09502		5872,7	3523,6
Бюджетные инвестиции	001	05	01	26 0 01 09502	410	5872,7	3523,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства для отражения расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета	001	05	01	26 0 01 09602		4943,8	2966,3
Бюджетные инвестиции	001	05	01	26 0 01 09602	410	4943,8	2966,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местного бюджета (за дополнительные метры)	001	05	01	26 0 01 26000		10358,3	9482,4
Бюджетные инвестиции	001	05	01	26 0 01 26000	410	10358,3	9482,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местного бюджета (превышение цены за квадратные метры)	001	05	01	26 0 01 26100		23568,8	23568,8
Бюджетные инвестиции	001	05	01	26 0 01 26100	410	23568,8	23568,8
Софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства для отражения расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета	001	05	01	26 0 01 S9602		7415,6	4449,4
Бюджетные инвестиции	001	05	01	26 0 01 S9602	410	7415,6	4449,4
Коммунальное хозяйство	001	05	02			6996,8	6882,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования "Щегловское сельское поселение"	001	05	02	25 0 00 00000		2535,0	2535,0
Непрограммные расходы	001	05	02	25 0 01 00000		2535,0	2535,0
Субсидии юрлицам (МП "Щегловская баня")	001	05	02	25 0 01 06000		2535,0	2535,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	05	02	25 0 01 06000	810	2535,0	2535,0
Муниципальная программа "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства на территории муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017годы."	001	05	02	27 0 00 00000		4368,8	4254,5
Подпрограмма «Обеспечение функционирования и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	02	27 2 00 00000		4368,8	4254,5
Основное мероприятие по развитию жилищно-коммунального хозяйства на территории МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	02	27 2 01 00700		3069,2	3069,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	27 2 01 00700	240	99,2	99,2
Бюджетные инвестиции	001	05	02	27 2 01 00700	410	2970,0	2970,0
Мероприятия по приобретению дизельных электростанций для резервного электроснабжения объектов по программе "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства" за счет областного бюджета	001	05	02	27 2 01 74270		1210,0	1126,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	27 2 01 74270	240	1210,0	1126,0
Софинансирование мероприятий по приобретению дизельных электростанций для резервного электроснабжения объектов по программе "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	001	05	02	27 2 01 S4270		89,6	59,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	27 2 01 S4270	240	89,6	59,3
МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО «Щегловское сельское поселение» на 2015-2020 годы»	001	05	02	30 0 00 00000		93,0	93,0
Основное мероприятие в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	001	05	02	30 0 01 00000		93,0	93,0
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	001	05	02	30 0 01 04000		93,0	93,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	30 0 01 04000	240	93,0	93,0
Благоустройство	001	05	03			6178,4	6178,4
Муниципальная программа "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства на территории муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017годы."	001	05	03	27 0 00 00000		6178,4	6178,4
Подпрограмма «Благоустройство территории МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	03	27 3 00 00000		6178,4	6178,4
Основное мероприятие по уличному освещению МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	03	27 3 01 00000		2380,4	2380,4
Уличное освещение в МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	03	27 3 01 00800		2218,9	2218,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 01 00800	240	2218,9	2218,9
Мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет областного бюджета	001	05	03	27 3 01 70880		103,8	103,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 01 70880	240	103,8	103,8
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета	001	05	03	27 3 01 S0880		92,3	92,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 01 S0880	240	92,3	92,3
Основное мероприятие по благоустройству территорий МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	03	27 3 02 00000		3763,5	3763,5
Благоустройство территорий МО «Щегловское сельское поселение»	001	05	03	27 3 02 07010		3219,0	3219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 02 07010	240	3219,0	3219,0
Мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет областного бюджета	001	05	03	27 3 02 70880		490,1	490,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 02 70880	240	490,1	490,1
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета	001	05	03	27 3 02 S0880		54,5	54,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	27 3 02 S0880	240	54,5	54,5
Образование	001	07	00			180,9	180,9
Молодежная политика и оздоровление детей	001	07	07			180,9	180,9
Муниципальная программа "Поддержка молодежи и развитие физкультуры и спорта в муниципальном образовании "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017годы."	001	07	07	29 0 00 00000		180,9	180,9
Подпрограмма «Поддержка молодежи»	001	07	07	29 1 00 00000		180,9	180,9
Основное мероприятие по молодежной политике	001	07	07	29 1 01 00000		180,9	180,9
Мероприятия по молодежной политике	001	07	07	29 1 01 01100		180,9	180,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	29 1 01 01100	240	180,9	180,9
Культура, кинематография и средства массовой информации	001	08	00			5179,7	5179,7
Культура	001	08	01			5179,7	5179,7

наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2016г.	фактически исполнено за 2016г.
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования "Щегловское сельское поселение"	001	08	01	25 0 00 00000		5179,7	5179,7
Непрограммные расходы	001	08	01	25 7 01 00000		5179,7	5179,7
Обеспечение деятельности МУ «Щегловский сельский ДК»	001	08	01	25 7 01 01200		4873,0	4873,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	08	01	25 7 01 01200	110	2837,4	2837,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	25 7 01 01200	240	2024,7	2024,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	08	01	25 7 01 01200	850	10,8	10,8
Непрограммные расходы	001	08	01	25 0 01 00000		160,0	160,0
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	001	08	01	25 0 01 07000		160,0	160,0
Иные межбюджетные трансферты	001	08	01	25 0 01 07000	540	160,0	160,0
Выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств областного бюджета	001	08	01	25 7 01 70360		146,7	146,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	08	01	25 7 01 70360	110	146,7	146,7
Социальная политика	001	10	00			137,1	137,1
Пенсионное обеспечение	001	10	01			137,1	137,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления муниципального образования "Щегловское сельское поселение"	001	10	01	25 0 00 00000		137,1	137,1
Непрограммные расходы	001	10	01	25 0 01 00000		137,1	137,1
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	10	01	25 0 01 01600		137,1	137,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	10	01	25 0 01 01600	310	137,1	137,1
Физическая культура и спорт	001	11	00			85,6	85,6
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			85,6	85,6
Муниципальная программа "Поддержка молодежи и развитие физкультуры и спорта в муниципальном образовании "Щегловское сельское поселение" Всеволожского МР ЛО на 2015-2017годы."	001	11	05	29 0 00 00000		85,6	85,6
Подпрограмма «Развитие спорта и физкультуры»	001	11	05	29 2 00 00000		85,6	85,6
Основное мероприятие в области спорта, физической культуры и туризма	001	11	05	29 2 01 00000		85,6	85,6
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма	001	11	05	29 2 01 01400		85,6	85,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	11	05	29 2 01 01400	240	85,6	85,6
ВСЕГО РАСХОДОВ						96260,6	87977,6

Приложение № 5 к решению совета депутатов №8.1/17 от 29.06.2017

Перечень распорядителей средств бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2016 год

п/п	Наименование
1	Администрация муниципального образования «Щегловское сельское поселение»
2	Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.06.2017 г. п. Щеглово

№ 8.2/17

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в связи с утратой доверия (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию поместному самоуправлению, гласности, законности и правопорядку.

Глава муниципального образования

Ю.А. Паламарчук

Приложение к решению совета депутатов от 29.06.2017 №8.2/17

ПОРЯДОК УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в связи с утратой доверия в случаях, установленных статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 10 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

На основании ч. 7.1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» настоящий Порядок распространяется на депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, иных лиц, замещающих муниципальную должность в муниципальном образовании «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях:

- 1) неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность главы муниципального образования, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия так же в случае нарушения запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

3. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается решением совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Ленинградской области на основании письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и предоставленных по результатам проверки, проведенной органом, уполномоченным на осуществление мер по контролю за достоверностью сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, профилактике коррупционных или иных правонарушений среди лиц, замещающих муниципальные должности, либо обращения иных органов и должностных лиц в случаях, установленных федеральным законодательством.

4. Основанием для проверки, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

- 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) работниками подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 4) Общественной палатой Российской Федерации;
- 5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. При принятии решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

6. При рассмотрении и принятии советом депутатов решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, должны быть обеспечены:

- 1) заблаговременное получение данным лицом уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания совета депутатов, а также ознакомление с письменным заключением, материалами проверки, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, и проектом решения совета депутатов об освобождении его от должности;
- 2) представление ему возможности дать пояснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований освобождения от должности.

7. Решение совета депутатов об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями представительного органа муниципального образования, — не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Решение о вынесении (или об отказе) на рассмотрение заседания совета депутатов проекта решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность принимается постоянной комиссией по законности, законодательству и общественной безопасности по результатам рассмотрения письменного заключения и материалов, подтверждающих совершение коррупционного правонарушения и предоставленных в аппарат совета депутатов по результатам проверки, проведенной органом, уполномоченным на осуществление мер по контролю за достоверностью сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, профилактике коррупционных или иных правонарушений среди лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Ленинградской области, либо представленных по обращениям иных органов и должностных лиц в случаях, установленных федеральным законодательством. Решение должно быть мотивированным.

8. Решение совета депутатов об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия считается принятым, если за него проголосовало не менее восьми депутатов совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Ленинградской области.

9. Принятие решения, влекущего освобождение от должности Главы муниципального образования в связи с утратой доверия осуществляется с учетом требований, установленных ст. 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования.

10. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия указываются существо совершенного им коррупционного правонарушения и положения нормативных правовых актов, которые им были нарушены, а также основания, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 10 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия вручается лицу, замещавшему муниципальную должность, под роспись в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещавшего муниципальную должность, на рабочем месте по уважительным причинам. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

12. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

13. Лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2017 г № 18.2/17-п
п. Щеглово

«Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации Т.А. Чагусова

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2017 №23.3/17-п
п. Щеглово

Об утверждении муниципальной программы «Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда на 2017 год»

В целях обеспечения граждан Щегловского сельского поселения качественным жильем, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407 «Об утверждении подпрограммы «Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда на 2017 год» (далее Программа) (приложение 1).
2. Финансирование мероприятий Программы производить за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Ленинградской области и в бюджете МО «Щегловское сельское поселение» в пределах объемов, определенных на соответствующий год (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Щегловские вести» и на официальном сайте администрации в сети интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации.

И.о. главы администрации Т.А. Чагусова
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2017 №25.1/17-п
п. Щеглово

Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный Регламент администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков» в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации Т.А. Чагусова
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2017 №25.4/17-п
п. Щеглово

Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности МО «Щегловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный Регламент администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности МО «Щегловское сельское поселение» в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации Т.А. Чагусова
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2017
п. Щеглово

№25.5/17-п

Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, закрытие разрешения (ордера) на производство земляных работ»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:
Утвердить административный Регламент администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача, продление, закрытие разрешения (ордера) на производство земляных работ» в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2017
п. Щеглово

№25.6/17-п

Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности» в соответствии с федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный Регламент администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности» в соответствии с федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2017
п. Щеглово

№27.8/17-п

Об утверждении Положения о Молодежном совете при главе администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях создания условий для проявления молодежных инициатив, формирования активной жизненной позиции и гражданской ответственности молодежи, выявления кадрового потенциала, формирования правовой культуры, приобщения к участию в общественной деятельности молодежи

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать молодежный совет при администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
2. Утвердить Положение о Молодежном совете при главе администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Приложением 1 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2017
п. Щеглово

№ 34.1/17-п

О признании утратившим силу отдельных муниципальных нормативно-правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов Администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившим силу следующие муниципальные нормативно-правовые акты Администрации МО «Щегловское сельское поселение»:

- Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 27.01.2012 №10 «Административный регламент о предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов об утверждении проектов границ земельных участков»;

- Постановление №11 от 27.01.2012г. «Административный регламент о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности»;

- Постановление №34 от 28.03.2012г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировка жилого помещения»;

- Постановление №48 от 05.05.2012г. «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий уполномоченным должностным лицом администрации МО «Щегловское сельское поселение»;

- Постановление №53 от 21.05.2012г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, изменения условий действующих договоров»;

- Постановление №54 от 21.05.2012 г. Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача муниципального имущества на праве оперативного управления, изменения условий действующих договоров»;

- Постановление №55 от 21.05.2012г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, пролонгации действующих договоров, изменение условий действующих договоров без проведения торгов»;

- Постановление №57 от 31.05.2012г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров социального найма» на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- Постановление №79 от 29.06.2012 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, карточки регистрации, справок и иных документов) администрацией МО «Щегловское сельское поселение»;

- Постановление №98 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 27.01.2012 года №10 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов об утверждении проектов границ земельных участков»;

- Постановление №99 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 27.01.2012 года №11 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности»;

- Постановление №100 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 27.01.2012 года №12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о присвоении адреса объектам недвижимости»;

- Постановление №101 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 21.05.2012 года №54 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача муниципального имущества на праве оперативного управления, изменения условий действующих договоров»;

- Постановление №102 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 21.05.2012 года №53 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, изменения условий действующих договоров»;

- Постановление №103 от 27.07.2012г. «О внесении изменений в постановление от 21.05.2012 года №55 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг «Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, пролонгации действующих договоров, изменение условий действующих договоров без проведения торгов»;

- Постановление №117 от 29.08.2012г. «О внесении изменений в постановление от 29.06.2012 года №79 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг по выдаче документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, карточки регистрации, справок и иных документов) администрацией МО «Щегловское сельское поселение»;

- Постановление №220 от 07.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» «О признании утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 25.06.2012 №78 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»;

- Постановление №221 от 07.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» «О признании утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 06.09.2013 №132 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

- Постановление №222 от 07.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка» «О признании утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 06.09.2013 №130 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»;

- Постановление №223 от 07.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» «О признании утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 06.09.2013 №131 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»;

- Постановление №224 от 07.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»;

- Постановление №253 от 22.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению юридическим и физическим лицам в аренду земельных участков»;

- Постановление №254 от 22.06.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по оказанию муниципальной услуги по предоставлению юридическим и физическим лицам в собственность за плату земельных участков»;

- Постановление №257 от 22.06.2017г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории»;

- Постановление №281 от 29.06.2017г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Прием в экс-

плутацию после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

-Постановление №282 от 29.06.2017г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. О признании утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 24.05.2012 №56 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

-Постановление №283 от 29.06.2017г. «Об утверждении административного Регламента по предоставлению муниципальной услуги по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

-Постановление №284 от 29.06.2017г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги по утверждению проекта организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения»;

-Постановление № 442 от 20.10.2015г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по оказанию муниципальной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 14.10.2008 № 105-оз»;

-Постановление администрации №101.1/16-п от 07.11.2016г. «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3.Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А.Чагусова

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2017
п. Щеглово

№ 34.2/17-п

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории МО «Щегловское сельское поселение» на 2-й квартал 2017 года

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.12.2015 № 951/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2016 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2016 года», Распоряжением Правительства Ленинградской области от 11.12.2007 г. № 536-р «О полномочиях при определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Ленинградской области для расчета размера субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области на строительство (приобретение) жилья», Методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Ленинградской области, утвержденными Распоряжением Комитета по строительству Правительства Ленинградской области от 04.12.2015 года № 552,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 2-й квартал 2017 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, применяемый в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограмм «Жилье для молодежи» и «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», в размере 42 006,00 (Сорок две тысячи шесть) рублей (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Щегловские вести».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2017
п. Щеглово

№ 36.2/17-п

Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2017 год»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2017 год в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на официальном

сайте администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А.Чагусова

*С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2017
п. Щеглово

№ 40.1/17-п

О порядке подготовки населения МО «Щегловское сельское поселение» в области пожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Щегловское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки населения МО «Щегловское сельское поселение» в области пожарной безопасности в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А.Чагусова

Приложение
к постановлению администрации
МО «Щегловское сельское поселение»
от 07.06.2017 №40.1/17-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки населения МО «Щегловское сельское поселение» в области пожарной безопасности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, формы и порядок организации подготовки и обучения населения в области пожарной безопасности.

1.2. Обучение населения мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

1.3. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в ходе проведения противопожарных инструктажей, пожарно-технических минимумов, пожарно-технических конференций, лекций, семинаров, бесед.

2. Категории лиц, подлежащих обязательному обучению мерам пожарной безопасности

2.1. Обучение мерам пожарной безопасности проходят:

2.1.1. Лица, занятые в сфере производства и обслуживания, руководители садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов (далее - работающее население).

2.1.2. Лица, не занятые в сфере производства и обслуживания, воспитанники дошкольных образовательных учреждений, а также обучающиеся в учебных заведениях (далее - неработающее население).

3. Основные задачи обучения мерам пожарной безопасности

3.1. Основными задачами обучения мерам пожарной безопасности являются:

3.1.1. Обучение работающего населения специфике пожарной опасности технологических процессов производства, мерам пожарной безопасности и действиям в случае пожара.

3.1.2. Обучение неработающего населения правилам пожаробезопасного поведения, основным способам защиты от опасных факторов пожара, действиям в случае пожара, использованию первичных средств пожаротушения, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

4. Порядок обучения мерам пожарной безопасности

4.1. Обучение мерам пожарной безопасности предусматривает:

4.1.1. Для работающего населения (за исключением руководителей садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов) - проведение противопожарных инструктажей, прохождение работниками обучения в объеме пожарно-технического минимума по месту работы или в учебных заведениях, иным видам подготовки в системе производственного обучения по специально разработанным и утвержденным в установленном порядке учебным программам, самостоятельное изучение порядка действий в случае пожара с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках. Прохождение руководителями организаций, лицами, ответственными за обеспечение пожарной безопасности, повышения квалификации в учебных заведениях. Противопожарные инструктажи в зависимости от характера и времени проведения подразделяются на вводный противопожарный инструктаж, повторный противопожарный инструктаж, целевой противопожарный инструктаж.

Вводный противопожарный инструктаж совмещается с проведением вводного инструктажа по охране труда и проводится со всеми вновь принятыми работниками независимо от занимаемой должности. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в организации, о чем делается отметка в журнале вводного инструктажа по первичному противопожарному инструктажу. Проводится непосредственно на рабочем месте перед началом рабочей деятельности со всеми принятыми на работу, переводимыми из одного подразделения в другое, прикомандированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику или обучение. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации;

Повторный противопожарный инструктаж. Проводится в объеме первичного противопожарного инструктажа один раз в год лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации; внеплановый противопожарный инструктаж. Проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в соответствующем структурном подразделении организации, при изменении технологических процессов производства, требующих дополнительных знаний мер пожарной безопасности, а также для предупреждения возможности возникновения пожара и т.д.; Целевой противопожарный инструктаж. Проводится при выполнении работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы и т.п.), лицом, ответственным за их выполнение, и направлен на обеспечение пожарной безопасности. Руководители организаций могут вводить дополнительные виды обучения работников с учетом ведомственных требований пожарной безопасности организаций.

Для проведения обучения и инструктажей в организациях оборудуются помещения (классы, уголки) по пожарной безопасности. Указанные помещения (уголки) должны иметь наглядные пособия (плакаты, макеты, и т.п.), содержащие требования пожарной безопасности. Для руководителей садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, гаражно-строительных кооперативов

перативов - проведение противопожарных инструктажей в учебных заведениях.

Противопожарный инструктаж членов садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений и гаражно-строительных кооперативов осуществляется на сборах, сходах и собраниях члены правления садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений и гаражно-строительных кооперативов ежегодно под роспись.

4.1.2. Для неработающего населения (кроме воспитанников дошкольных образовательных учреждений и обучающихся в учебных заведениях) - проведение инструктажей, бесед, лекций, сходов, просмотров учебных фильмов, посещение постоянно действующих учебно-консультационных пунктов жилищно-эксплуатационных организаций, центра противопожарной пропаганды и общественных связей, территориальных пожарных частей, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам пожарной безопасности.

В границах МО «Щегловское сельское поселение» в частном жилищном фонде противопожарные инструктажи организуют и проводят работники Администрации МО «Щегловское сельское поселение», председатели уличных комитетов и т.д., прошедшие соответствующее обучение в соответствии с разработанной инструкцией.

В государственном и муниципальном жилищном фонде работниками жилищно-эксплуатационных организаций, прошедшими соответствующее обучение, один раз в год (весной при осмотре жилых зданий) проводится противопожарный инструктаж нанимателей, арендаторов и собственников жилых помещений.

При вселении в жилое помещение жилищная организация обязана провести противопожарный инструктаж ответственного квартиросъемщика. Ответственный квартиросъемщик обязан проинструктировать проживающих с ним лиц о соблюдении ими требований пожарной безопасности. Для проведения обучения жильцов рекомендуется создавать в жилищно-эксплуатационных организациях постоянно действующие учебно-консультационные пункты.

4.1.3. Для воспитанников дошкольных образовательных учреждений и обучающихся в учебных заведениях - обучение на всех стадиях образования в дошкольных и учебных заведениях. Обучение учащихся общеобразовательных учреждений мерам пожарной безопасности осуществляется посредством преподавания в рамках уроков «Основы безопасности жизнедеятельности», проведения тематических творческих конкурсов, спортивных мероприятий по пожарно-прикладному спорту, посещений центра противопожарной пропаганды и общественных связей, экскурсий в пожарно-спасательные подразделения с показом техники, тематических утренников, КВН, тематических игр, викторин, организации работы летних профильных оздоровительных лагерей, создания дружин юных пожарных. Обучение мерам пожарной безопасности учащихся и студентов образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования проводится по специальной программе пожарной безопасности. Обучение мерам пожарной безопасности воспитанников образовательных дошкольных учреждений проводится в виде тематических занятий (игровых) по ознакомлению с основами пожаробезопасного поведения.

5. Ответственность должностных лиц за организацию и проведение обучения населения мерам пожарной безопасности

5.1. Должностные лица, не организовавшие обучение населения мерам пожарной безопасности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок финансирования подготовки и обучения населения в области пожарной безопасности

6.1. Финансирование обучения населения в области пожарной безопасности осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, выделяемых на обеспечение пожарной безопасности.

6.2. Финансирование подготовки работающего населения в области пожарной безопасности осуществляется за счет организаций.

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2017 г
п. Щеглово

№ 40.2/17-п

Об утверждении перечня первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в местах общественного пользования населенных пунктов в границах МО «Щегловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в местах общественного пользования населенных пунктов в границах МО «Щегловское сельское поселение» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Т.А. Чагусова

Приложение к постановлению администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 07.06.2017 № 40.2/17-п

ПЕРЕЧЕНЬ первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря в местах общественного пользования населенных пунктов в границах МО «Щегловское сельское поселение»

N п/п	Наименование помещения, строения	Средства пожаротушения, противопожарный инвентарь (шт.)					
		огнетушители <1>	внутриквартирный пожарный кран <2>	емкость с водой <3>	ведро	ящик с песком <4>	лопата
1.	Квартиры многоквартирных жилых домов	1	1	-	1	-	-
2.	Индивидуальные жилые и садовые дома	1	-	1	1	1	1
3.	Индивидуальные гаражи	1	-	-	-	-	-

Примечания:	1. Собственники помещений, строений обеспечивают наличие и исправность огнетушителей, осуществляют их проверку, перезарядку согласно требованиям, указанным в паспорте. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений. Способ приведения огнетушителя в действие и его применения указаны на этикетке, нанесенной на корпусе огнетушителя. Рекомендуется применять порошковые огнетушители, вместимостью (массой заряда) не менее 2 кг (ОП-2, ОП-3, ОП-4, ОП-5), они должны быть опломбированы пломбой завода-изготовителя или организацией, производящей перезарядку.
	2. Внутриквартирным пожарным краном укомплектовываются квартиры, в которых согласно проектно-сметной документации требуется установка пожарного крана. Внутриквартирный пожарный кран предназначен для использования в качестве первичного средства тушения возгораний в квартирах на ранней стадии их возникновения, состоит из крана, пожарного шланга (рукава), распылителя. Шланг должен обеспечивать возможность подачи воды в любую точку квартиры с учетом длины струи 3 м, быть длиной не менее 15 м, диаметром - 19 мм и оборудован распылителем.
	3. Емкость с водой должна иметь объем не менее 200 л и комплектоваться ведрами. Устанавливается в весенний, летний и осенний периоды года.
	4. Ящик с песком должен иметь объем не менее 0,1 м(3) и комплектоваться совковой лопатой. Конструкция ящика должна обеспечивать удобство извлечения песка и исключать попадание осадков.

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2017 г
п. Щеглово

№ 40.3/17-п

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах МО «Щегловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Щегловское сельское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ежеквартально в жилом секторе проводить работу по распространению информационного материала с привлечением председателей квартальных комитетов.
2. Включить в повестку дня всех собраний граждан вопрос по предупреждению и тушению пожаров на территории сельского поселения.
3. Руководителям учреждений с массовым пребыванием людей обеспечить выполнение первичных мер пожарной безопасности в организации.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Белова А.А. - заместителя главы Администрации МО «Щегловское сельское поселение».

Глава администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2017.
п. Щеглово

№ 41.2/17-п

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Протестом Всеволожского Городского Прокурора от 31.05.2017 №01-11/17

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 14.01.2013 №3 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации МО «Щегловское сельское поселение» по делопроизводству, архиву и кадрам.

Глава администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

Т.А. Чагусова

Приложение
к Постановлению администрации
МО «Щегловское сельское поселение»
от 08.06.2017 №41.2/17-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района, и муниципальными служащими администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и муниципальными служащими администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальных служащими администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее — граждане), включенных в Перечень конкретных должностей муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальными служащими администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, (далее — муниципальные служащие), замещающими должности, включенные в Перечень должностей.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы (далее — муниципальная служба) представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

в) заполнение с 1 марта 2017 г. сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в порядке, установленном указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации МО «Щегловское сельское поселение».

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (с 1 января по 31 декабря):

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если сумма сделки (по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) превышает общий доход гражданско-служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень должностей, претендующий на замещение должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с пунктом 4 Положения.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных им в кадровую службу исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 Положения.

8. Представляемые в соответствии с Положением сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо, в случае невозможности представить их лично, — по почте.

9. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения, представленные в соответствии с Положением гражданином или муниципальным служащим, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

11. В случае если гражданин, представивший сведения, указанные в пункте 4 Положения, не был назначен на должность муниципальной службы, представленные сведения возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

12. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если предоставление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2017
п. Щеглово

№ 43.3/17-п

Об утверждении Положения о порядке увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Щегловское сельское поселение», в связи с утратой доверия

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования, предложения Всеволожского Городского Прокурора от 01.06.2017 №22-171, в целях соблюдения муниципальными служащими муниципального образования «Щегловское сельское поселение» ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в связи с утратой доверия (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Муниципального образования
«Щегловское сельское поселение»

Т.А.Чарусова

Приложение
к постановлению администрации
от 14.06.2017 №43.3/17-п

Положение

о порядке увольнения лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в связи с утратой доверия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация МО «Щегловское сельское поселение») ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

2. Условия применимости прекращения трудового договора утрату доверия

2.1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №25-ФЗ), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15, 27и 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона №25-ФЗ.

2.3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона №25-ФЗ, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

2.4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1,15 и 27 Федерального закона №25-ФЗ, применяются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом №25-ФЗ, нормативными актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.

2.5. Муниципальные служащие администрации МО «Щегловское сельское поселение» обязаны соблюдать и иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения, установленные федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях противодействия коррупции.

3. Действия, признаваемые виновными

3.1. Муниципальные служащие администрации МО «Щегловское сельское поселение» подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

а) принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются;

б) непредставления сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

в) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

г) осуществления предпринимательской деятельности;

д) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.2. Лицо, замещающее муниципальную должность (должность муниципальной службы), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4. Порядок расторжения трудового договора связи с утратой доверия.

4.1. Увольнение муниципального служащего администрации МО «Щегловское сельское поселение» в связи с утратой доверия, производится распоряжением администрации (либо лица, его замещающего) на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением (специалистом) кадровой службы соответствующего муниципального органа;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

в) объяснения муниципального служащего;

г) иных материалов.

4.2. При решении вопроса об увольнении учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязан-

ностей.

4.2.1. До увольнения у муниципального служащего работодателем (представителем работодателя) истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

4.2.2. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.2.3. Непредставление муниципальным служащим объяснения является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

4.3. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего муниципального образования, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на муниципальной службе (работе) по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения её материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

4.4. В распоряжении о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в виде увольнения в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.4.1. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

4.5. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в установленном законодательством порядке.

Опасность! Змеи!

Закончился учебный год и большая часть детского и пожилого населения Санкт-Петербурга перебирается на дачи. При выезде на природу заранее узнайте телефоны скорой помощи и больницы района, где Вы планируете отдыхать!!!

В связи с затяжной зимой и холодной весной в Ленинградской области змеи только недавно вышли из зимней спячки, поэтому очень активны и агрессивны – отмечены первые случаи укусов людей. Наиболее опасны в этом плане Лужский, Волоховский, Кингисеппский и Волховский район Ленинградской области, хотя ядовитые гадюки встречаются у нас повсеместно. Рассуждения о том, что в наших широтах она не несет такой опасности, как на юге – чистый вымысел. На самом деле, наша гадюка, жительница северных широт так же опасна, как и ее ближайшая родственница - горза, обитательница пустынь и полупустынь.



Вот такого живого детеныша гадюки принес кот Тимоша своей хозяйке

Считается, что смертельная доза яда гадюки для человека – три укуса, но это неправда. Даже небольшое количество яда может вызвать серьезные аллергические и сосудистые реакции у предрасположенных людей, вплоть до анафилактического шока и удушья. К тому же, токсикологи утверждают, что весной яд гадюки более токсичен, чем летом.

В группу риска входят дети и пожилые люди. Первые – в силу своего любопытства, вторые – в силу сниженного уровня внимания. И у тех, и у других снижен уровень защитных реакций организма, поэтому воздействие яда на организм может вызывать очень бурные и непредсказуемые реакции: анафилактический шок, потерю сознания, сердечный приступ.

Наиболее опасными местами для укуса являются лицо, шея, грудь, в таких случаях симптомы развиваются быстрее, чуть менее опасны укусы в руки и ноги.

Последовательность действий при укусе змеи:

1. Вызвать скорую помощь.
2. Обеспечить пострадавшему полный покой, исключить движения, так как при движении яд быстрее распространяется по организму.
3. Дать антигистаминный препарат (кларитин, супрастин, тавегил и др.).
4. Принять дозу сердечного препарата, которое обычно принимаете.
5. В первые 10 минут после укуса можно постараться уменьшить количество яда, попавшего в организм – выдавить или поставить стакан по принципу постановки банок.
6. Продезинфицировать ранку 70% этиловым спиртом, хлоргексидина биглюконатом или перекисью водорода.
7. Можно давать пострадавшему воду. Врачи рекомендуют «разбавлять» яд в крови путем употребления большого количества жидкости (до 3 литров) часто и малыми порциями.

При укусе змеи запрещено:

1. Двигаться (ускоряет распространение яда по организму).
2. Рассекать ранки, отсасывать яд из ранки от укуса.
3. Накладывать жгут и повязку.
4. Прижигать рану от укуса.

Максимальное действие яд змеи оказывает на 2-3 сутки после укуса. Тяжесть течения болезни и развития осложнений зависит от того, насколько быстро оказали первую помощь и ввели противозмеиную сыворотку. Лечение больного осуществляется только в условиях стационара и занимает не менее недели. Люди, укушенные змеями, направляются в токсикологическое отделение больниц, где им оказывается специфическая и симптоматическая терапия.

Как правило, количество смертей от самого яда гадюки составляет всего около 1%, но возможен летальный исход от возникшей аллергической или сосудистой реакции.

Значительно осложнило оказание первой помощи тот факт, что антидот – сыворотку «Анти-



Рука после укуса змеи (слева направо): 1 - в первые сутки, 2 - на вторые сутки, 3,4 – на 4-е сутки

гадюка» - теперь можно применять только в условиях больницы. В основном наборе препаратов для бригады скорой помощи, сыворотка против яда гадюки обыкновенной не содержится.

Это объясняется несколькими факторами: во-первых, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам, сыворотка требует определенных условий хранения – температура воздуха в помещении (резервуаре) для хранения должна быть в пределах +2+8°С, спокойные условия хранения: без перепадов давления, влажности, температуры и лишней подвижности. Во-вторых, в нашем регионе укусы гадюки встречаются не так уж часто, а количество мест для препаратов в наборе скорой медицинской помощи ограничено. Набор препаратов для скорой помощи утверждает министерство здравоохранения, среди нынешнего списка сыворотки «Антигадюка» не предусмотрено.

И здесь возникает огромное противоречие. Во-первых, во избежание быстрого распространения яда больному нельзя двигаться, так как укус уже вызывает аллергические и сосудистые реакции вплоть до судорог, сердечного приступа и потери сознания (группы риска – дети и пожилые люди). Во-вторых, время при укусе идет на минуты, а если район удаленный, то могут пройти часы, пока скорая помощь доставит больного в больницу. Поэтому было бы целесообразным разрешить бригадам скорой помощи при вызове к укушенному змеей получать сыворотку в стационаре и использовать ее на месте. Это помогло бы сохранить здоровье наших близких и значительно сократить время лечения после укуса.

Симптомы при укусе змеи:

Сразу после укуса	Хорошо заметны одна или две небольшие ранки от зубов змеи, они мало кровоточат, кровь на них быстро запекается. При этом ранки малого диаметра, но довольно глубокие.
1-3 минуты после укуса	Вокруг укуса образуется довольно болезненный отек, увеличивающийся со временем (максимального развития достигает ко 2-3 дню после укуса). Возможно нарушение сердечной деятельности вплоть до сердечного приступа, потери сознания, сосудистые реакции.
3-5 минут после укуса	Отек принимает синеватый оттенок, вокруг ранок появляются мелкие кровоизлияния. Если укус находится на конечностях, ближе к пальцам, то подвижность пальцев заметно снижается, возникает болезненность при сгибании пальцев. Аллергическая реакция.
15-20 минут после укуса	Слабость, может быть повышение температуры, падение давления, тошнота, рвота, понос,

Тяжелы и отдаленные последствия после укуса, особенно свойственные пожилым людям. Это ухудшение деятельности почек, тромбоз, нарушение сердечно-сосудистой системы.

Как уберечь себя от последствий укуса змеи.

При отъезде на природу заранее узнайте телефон скорой помощи и ближайшей больницы того района Ленинградской области, где Вы планируете отдых.

Организм на укус реагирует достаточно быстро – может быть всего несколько минут – поэтому важно как можно быстрее сообщить информацию об укусе. Проинструктируйте детей о необходимости сразу сообщить информацию взрослым – позвонить сразу после укуса.

Для предохранения от укуса гадюки следует знать несколько правил.

1. Собираясь в лес, одевайте резиновые сапоги, просторные штаны из плотной ткани, постарайтесь не находиться на природе с оголенными лодыжками.
2. Находясь в лесу, постарайтесь обходить стороной норы небольшого диаметра и глубины, толстые скопления мха, лежащие деревья, кучи хвороста.
3. Смотрите под ноги и по сторонам, особенно гуляя в глубокой траве. Будьте внимательны, нагибаясь к земле.
4. Отдыхая на природе, будьте чистоплотны, поскольку свалки и крупные кучи мусора могут стать местом обитания ядовитых змей.
5. Если змея заползла на ваш дачный участок или на место отдыха, не стоит пытаться ее напугать и таким образом прогнать. Будьте спокойны, не паникуйте, не машите руками и предметами обихода, постарайтесь отойти от змеи на максимально возможное расстояние.

Не забывайте, что рядом с Вами находятся четвероногие друзья. Обязательно проконсультируйтесь у ветеринарного врача, какие препараты для оказания первой помощи взять на дачу для Вашего любимца.



Каждый, кто располагает информацией о фактах потребления наркотиков и их незаконного оборота, может сообщить об этом по телефону экстренной оперативной службы 112, или направить анонимное сообщение через модуль «Сообщи о наркоточке» сайта ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Издатель и учредитель: Совет депутатов муниципального образования Щегловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
 Главный редактор: Константин Павлов
 Ответственный за выпуск: Константин Павлов
 Распространяется бесплатно.

Адрес редакции: 188676, Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Щеглово, дом 5.
 Телефон редакции: 8(81370)68-441.
 Свидетельство о регистрации СМИ ПИ №ТУ78-01745 от 3 августа 2015 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Севе-

ро-Западному федеральному округу
 Газета отпечатана в типографии: ООО «Арт-Принт СПб» 196143 Россия, г.Санкт-Петербург, ул.Ленсовета д.32, пом 42
 Тираж 1000 экз. Заказ № 0008
 Подписано в печать 04.07.2017 г.
 Дата выхода 04.07.2017 г.