

Герб
Муниципальное образование
«Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2018
п. Щеглово

№ проект

О внесении изменений в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 07.08.2017 №61.2/17-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по оказанию муниципальной услуги «Организация предоставления во владение и (или пользование) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов Администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 07.08.2017 №61.2/17-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по оказанию муниципальной услуги «Организация предоставления во владение и (или пользование) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или пользование) субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

-Исключить из административного регламента раздел «Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается» с п.6.9-6.14;

-Изменить нумерацию пунктов: «п.6.15» читать «6.9»;

-Исключить из административного регламента п. 2.3.2, п.2.3.3.;

-Изменить нумерацию пунктов «п.2.3.4» читать «2.3.2»;

-п.2.17. административного регламента читать в новой редакции «В день поступления в канцелярию МО заявления заинтересованного лица срок регистрации о предоставлении муниципальной услуги составляет:

- в случае личного обращения заявителя - в течение 1 (одного) рабочего дня;

- в случае поступления заявления и документов посредством почтовой корреспонденции - в течение 1 (одного) рабочего дня»;

-п.4.1. административного регламента читать в новой редакции «Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

Прием и регистрация заявления –1 (одного) рабочего дня;

Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов - 30 (тридцать) календарных дней;

Рассмотрение вопроса о передаче имущества казны МО в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление на заседании комиссии - 10 (десять) календарных дней;

Принятие решения, подготовка, издание муниципального правового акта администрации МО, подготовка и направление уведомления об объявлении (объявленной) конкурсной процедуры (е) - 22 (двадцать два) календарных дня.

Заключение договора о передаче имущества казны МО в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление без проведения торгов, размещение на официальном сайте администрации МО извещения о проведении конкурсной процедуры- 25 (двадцать пять) календарных дней»;

-п.4.5. административного регламента читать в новой редакции «Поступившее в администрацию МО заявление подлежит регистрации в течение 1 (одного) рабочего дня в канцелярии администрации МО»;

-Исключить Приложение к административному регламенту №6, №7.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в Правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.