



ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2019

п. Щеглово

№ 90.1/19-п

Об утверждении программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019–2021 годы»

В соответствии с пунктом 4 «б» Перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.04.2016 года № Пр-637ГС, Устава муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сохранения жизни и здоровья детей и подростков, сокращения числа дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, тяжести их последствий, администрация муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019–2021 годы» согласно приложению.

2. Образовательным учреждениям и учреждениям культуры, расположенным в населенных пунктах муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области организовать исполнение мероприятий по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях культуры на 2019–2021 годы.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sheglovo.ru.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Н.В. Казанцев

С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2019

п. Щеглово

№ 84.1/19-п

О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду включенного в указанный перечень имущества

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 03 июля 2018 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что уполномоченным органом по формированию, ведению и опубликованию перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, является администрация МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – уполномоченный орган).

2. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 1.

3. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 2.

4. Утвердить форму перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 3.

5. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района от 05.06.2018 г. № 59.1/18-п «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Администрацией МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щегловские вести» и разместить на сайте МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Щегловское сельское поселение».

Врио главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Т.А. Чагусова

С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2019

п. Щеглово

№ 84.2/19-п

О попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела при администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», п. 22 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение», предложению Всеволожского городского прокурора от 23.09.2019 № 22-166-2019, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела при администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела при администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Щегловское сельское поселение».

Врио главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Т.А. Чагусова

С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.10.2019 г.

п. Щеглово

№ 3.1/19

Об утверждении Положения «О конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-03 «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Приложением к настоящему Решению.

2. С момента вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу: Решение совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.09.2014 г. № 05 «Об утверждении положения о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Ю.А. Паламарчук

Приложение к решению совета депутатов
МО «Щегловское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
от 15.10.2019 г. № 3.1/19

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются порядок назначения, проведения и условия конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – глава администрации), общее число членов и регламент работы конкурсной комиссии, а также сроки опубликования условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения.

1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на замещение должности главы администрации и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы администрации из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Проект контракта, заключаемого с главой администрации разрабатывается на основе типовой формы контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации по контракту, утвержденной областным законом от 11 марта 2008 года № 14-03 «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» и подлежит опубликованию одновременно с опубликованием информации об условиях конкурса, сведений о дате, времени, и месте его проведения.

1.4. Понятия, термины и сокращения, настоящего Положения применяются в значениях, определенных в федеральных и областных законах.

2. Формирование, регламент работы и функции конкурсной комиссии

2.1. Состав конкурсной комиссии назначается советом депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия состоит из 6 (шесть) членов, в том числе 3 члена комиссии назначаются главой администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.2. Конкурсная комиссия считается сформированной в случае назначения всех членов комиссии.

2.3. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;
- рассматривает документы, представленные на конкурс;
- разрабатывает вопросы для собеседования;
- оценивает претендентов и представленные ими документы на предмет их соответствия требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения;
- обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответствии с законодательством;
- при необходимости привлекает к работе экспертов;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- дает письменные и устные разъяснения по вопросам участия в конкурсе;
- принимает решения по итогам конкурса и осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.4. Члены конкурсной комиссии на первом заседании избирают из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения в случае, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 от установленного числа членов комиссии.

2.6. Заседания комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.7. Голосование на заседаниях комиссии осуществляется после удаления из помещения, где заседает конкурсная комиссия, всех иных лиц. Заочное голосование и принятие решений членами конкурсной комиссии запрещается.

2.8. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

2.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены конкурсной комиссии.

2.10. Протокол заседания конкурсной комиссии ведет секретарь конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии в обязательном порядке указываются:

- дата, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- состав членов конкурсной комиссии;
- список присутствующих претендентов и иных лиц, приглашенных на заседание конкурсной комиссии;
- повестка дня заседания конкурсной комиссии;
- краткое изложение выступлений членов конкурсной комиссии;
- краткое выступление претендентов и иных лиц, приглашенных на заседание комиссии;
- перечень вопросов, заданных претендентам (излагаются в полном объеме);
- перечень ответов, полученных от претендентов по заданным вопросам (излагаются в полном объеме);
- оценки, выставленные претендентам по результатам индивидуального собеседования;
- итоги голосования;
- решения, принятые на заседании комиссии;
- приложения к протоколу (особое мнение членов конкурсной комиссии, список кандидатов, конкурсные бюллетени (оценочные листы)).

3. Порядок назначения конкурса

3.1. Решение об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации принимает совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение».

3.2. Решение об объявлении конкурса должно содержать:

- дату, время и место (адрес) проведения конкурса;
- адрес места нахождения конкурсной комиссии, а также дни и часы приема документов от претендентов.

3.3. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта, подлежат официальному опубликованию (обнародованию), не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до установленной даты проведения конкурса.

4. Условия конкурса

4.1. При проведении конкурса претендентам и кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

4.2. Участие единственного кандидата в проведении конкурса не допускается.

4.3. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- 4.3.1. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 4.3.2. Возраста моложе 25 лет и старше 65 лет;
- 4.3.3. Осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 4.3.4. Наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей главы администрации;
- 4.3.5. Отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

4.3.6. Отсутствия гражданства Российской Федерации, гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.3.7. Непредставления предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

4.3.8. Несоответствия иным требованиям законодательства, необходимым для замещения должности главы администрации;

4.3.9. Отсутствия высшего образования ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее 4-х лет стажа государственной, муниципальной службы или не менее 5 лет стажа по специальности, направлению подготовки.

4.3.10. Отсутствия положительного отзыва с предыдущего места работы (службы);

4.3.11. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.4. Запрещается предъявлять к претендентам и кандидатам требования, не предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.5. Претендент предоставляет в конкурсную комиссию лично следующие документы:

- заявление по форме в соответствии с приложением 1;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Приложением 2;
- копию паспорта (подлинник иметь при себе при проведении индивидуального собеседования в случае признания кандидатом);
- документ об образовании;
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые), (при себе иметь подлинник при проведении индивидуального собеседования в случае признания кандидатом);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке претендента на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний,

препятствующих поступлению на муниципальную службу;

- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Ленинградской области);

- отзыв с предыдущего места работы (службы).

4.6. Документы и их копии для участия в конкурсе, перечисленные в подпункте 4.5, представляются в конкурсную комиссию претендентами лично в течение десяти календарных дней со дня официального опубликования решения об объявлении конкурса по адресу, в приемные дни и часы, указанные в решении об объявлении конкурса.

4.7. Лицо, уполномоченное на прием документов и их копий от претендентов:

- не вправе произвести отказ в приеме документов и их копий по любым основаниям;
- не позднее дня, следующего за днем окончания срока приема документов, установленного решением совета депутатов, передает их по описи секретарю конкурсной комиссии

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурсная комиссия в день проведения конкурса проводит предварительную квалификацию, при которой:

- оценивает документы, представленные претендентами, на предмет их соответствия требованиям пункта 4.3 настоящего Положения;
- утверждает список претендентов, прошедших предварительную квалификацию и допущенных к конкурсу, которые с этого момента являются кандидатами на должность главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – кандидат (ты))
- утверждает список претендентов, не прошедших предварительную квалификацию и не допущенных к конкурсу;
- письменно информирует претендентов, не прошедших предварительную квалификацию и не допущенных к конкурсу в течение двух дней после проведения предварительной квалификации.

5.2. Конкурс проводится в день, время и месте (адрес), которые указаны в решении об объявлении конкурса, в форме индивидуального собеседования с кандидатами, включенными в список, прошедшими предварительную квалификацию и допущенными к конкурсу.

5.3. Вопросы членов комиссии и ответы кандидатов вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.

5.4. По завершении собеседования со всеми кандидатами конкурса конкурсная комиссия проводит обсуждение уровня подготовки и качества знаний кандидата.

Всем членам конкурсной комиссии, присутствующим на заседании, выдаются именные конкурсные бюллетени (оценочные листы) с указанием всех фамилий кандидатов. Член конкурсной комиссии вносит в конкурсный бюллетень (оценочный лист) оценку каждому кандидату по пятибалльной системе, подписывает конкурсный бюллетень (оценочный лист), ставит дату подписания и передает их секретарю комиссии. Все конкурсные бюллетени (оценочные листы) прилагаются к протоколу заседания комиссии. Секретарь комиссии суммирует баллы, набранные кандидатами, заносит эти данные в протокол и объявляет членам конкурсной комиссии.

5.5. По результатам индивидуального собеседования конкурсная комиссия определяет кандидата (кандидатов), набравшего (набравших) наибольшее количество баллов, который (которые) являются победителем (победителями) конкурса

5.6. В день проведения конкурса комиссией принимается одно из следующих решений:

- о признании конкурса состоявшимся, об определении победителя (победителей), о предоставлении в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» кандидатуры (кандидатур) победителя (победителей) конкурса для рассмотрения вопроса о назначении на должность главы администрации МО «Щегловское сельское поселение»;
- о признании конкурса несостоявшимся в случае: отсутствия заявлений претендентов на участие в конкурсе, подачи всеми претендентами (кандидатами) заявлений в конкурсную комиссию о снятии своих кандидатур в срок до дня проведения конкурса либо в день проведения конкурса; неявки всех кандидатов на конкурс для прохождения индивидуального собеседования.

5.7. Принятое решение объявляется устно всем кандидатам сразу после его принятия. Принятое решение подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми членами комиссии и направляется председателем комиссии в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» немедленно после его принятия.

5.8. Совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» принимает решение о назначении кандидата на должность главы администрации поселения из числа кандидатов, представленных комиссией.

Кандидат, принимавший участие в конкурсе, в 3-дневный срок с момента принятия решения о назначении главы администрации уведомляется письмом о результатах конкурса,

Результаты конкурса, а также решение совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» о назначении на должность главы администрации могут быть обжалованы претендентом, кандидатом в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Официальное размещение результатов конкурса и принятое по результатам проведения конкурса, решение совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» о назначении главы администрации подлежат опубликованию (обнародованию).

6. На основании решения совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» глава МО «Щегловское сельское поселение» заключает контракт с главой администрации МО «Щегловское сельское поселение» не позднее десяти календарных дней со дня принятия решения совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» о назначении главы администрации МО «Щегловское сельское поселение».

6.1. Вступление в должность главы администрации МО «Щегловское сельское поселение»-поселения оформляется распоряжением главы администрации МО «Щегловское сельское поселение».

6.2. Материалы работы конкурсной комиссии передаются на хранение в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение».

6.3. Все расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются претендентами за свой счет.

Перечень приложений:

1. Образец заявления – Приложение 1.
2. Анкета претендента – Приложение 2.
3. Объявление о назначении конкурса – Приложение 3.
4. Рекомендуемые формы – Приложение 4.
5. Протокол конкурсной комиссии – Приложение – 5.
6. Оценочный лист - Приложение - 6.

7. Контракт с главой администрации – Приложение – 7.

С приложениями 1, 2, 3, 4, 5, 6 к Положению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

Приложение 7 к Положению о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержденного решением совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.10.2019 г. № 3.1/19

КОНТРАКТ

с главой администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

г.(п.) _____

Ленинградской области "_____" _____ 20__ года

Муниципальное образование «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования Паламарчука Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав), именуемого в дальнейшем "Представитель нанимателя", с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе)

(фамилия, имя, отчество)

назначенный на должность главы местной администрации

(далее - администрация)

(полное наименование муниципального образования)

на основании _____

(дата и номер нормативного правового акта совета депутатов о назначении на должность)

именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области (далее также - отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок 2 года, предусмотренный Уставом в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий _____

(число, месяц, год)

1.5. Место работы 188640, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Щеглово д.5.

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право: _____

2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан: _____

(в пунктах 2.1 и 2.2 указываются права и обязанности Главы администрации, установленные в условиях контракта для Главы администрации и утвержденные советом депутатов. Права и обязанности указываются на момент заключения контракта)

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее – уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах;

по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из областного бюджета Ленинградской области;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении

нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере ____ процентов этого оклада;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере ____ процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий (служебный) день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом дейст-

вующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий (служебный) день продолжительностью ____ календарных дней.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии – в соответствии с областными законами и Уставом.

7. Дополнительные условия контракта

7.1. Лицо, замещающее должность Главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

Иные условия контракта: _____.

8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

2-1) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера фактов несоблюдения Главой администрации ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законодательством в сферах муниципальной службы и противодействия коррупции;

3) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области.

10.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

11. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

13. Подписи сторон

Представитель нанимателя	Глава администрации
(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)
(подпись)	(подпись)
"__" __ 20__ года	"__" __ 20__ года
(место печати)	Паспорт:
	серия _____ № _____
	Идентификационный номер налогоплательщика _____
	выдан _____
Адрес представительного органа местного самоуправления: _____	Адрес _____
Телефон _____	Телефон _____

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.10.2019 г.

п. Щеглово

О назначении конкурса на вакантную должность главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-03 «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Назначить конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 08 ноября 2019 года 11.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, пос. Щеглово, дом 5, Администрация МО «Щегловское сельское поселение», каб. № 1.

2. Установить срок приема документов претендентов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» с 16 октября 2019 года по 05 ноября 2019 года включительно по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Щеглово, дом 5, Администрация МО «Щегловское сельское поселение», каб. № 1 по рабочим дням недели с 10.00 по 17.00 (обед с 13.00 до 14.00).

3. Возложить обязанности регистратора на Филиппову К.Ю.

4. Опубликовать (обнародовать) объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности главы администрации МО «Щегловское сельское поселение».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Ю.А. Паламарчук

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области проводит Конкурс на замещение вакантной должности главы местной администрации по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, пос. Щеглово, дом 5, Администрация МО «Щегловское сельское поселение» 08 ноября 2019 года в 11 час. 00 мин.

Конкурс проводится в форме конкурса документов и собеседования с кандидатом.

1. В конкурсе принимают участие граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, отвечающие требованиям:

1) владение государственным языком Российской Федерации;

2) наличие высшего профессионального образования и стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее 4-х лет или стажа работы по специальности не менее 5 лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Законов Ленинградской области, устава муниципального образования МО «Щегловское сельское поселение», других муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в соответствующем органе местного самоуправления, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения;

4) навыки руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

2. Кандидаты предоставляют следующие документы:

1) личное заявление установленной формы;

- 2) собственноручно заполненную анкету установленной формы;
 - 3) две фотографии (3 х 4) и две фотографии (4 х 6), выполненные на матовой бумаге в черно-белом изображении;
 - 4) паспорт;
 - 5) документы, подтверждающие наличие высшего образования, стаж работы и квалификацию (трудовая книжка, документы об образовании, о повышении квалификации (если есть), о присвоении ученого звания (если есть) или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
 - 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
 - 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - 10) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;
 - 11) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. (предоставляются по усмотрению гражданина).
- Также представляются копии всех документов, подаваемых в подлиннике.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.10.2019 г.

п. Щеглово

№ 3.8/19

О внесении изменений в решение совета депутатов от 14.12.2018 года № 12.1/18 «О бюджете муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» принял **РЕШЕНИЕ:**

Статья 1. Внести в решение совета депутатов от 14.12.2018 года № 12.1/18 «О бюджете муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 54 007,1 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 59 683,0 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 5 675,9 тысячи рублей».

1.2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение», утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1.2.1. доходы бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2019 год на плановый период 2020 и 2021 годов в новой редакции согласно приложению 2;

1.2.2. безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2019 году в новой редакции согласно приложению № 3.

1.3. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1.3.1. распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов в новой редакции согласно приложению 4;

1.3.2. ведомственную структуру бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов в новой редакции согласно приложению 5;

1.3.3. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 6.

1.4. Пункт 3 статьи 6 изложить в новой редакции:

Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение»:

на 2019 год в сумме 2 983,0 тысячи рублей,

на 2020 год в сумме 2 933,3 тысячи рублей,

на 2021 год в сумме 3 080,0 тысячи рублей».

1.5. Пункт 4 статьи 6 изложить в новой редакции:

Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение»:

на 2019 год в сумме 8 621,9 тысячи рублей,

на 2020 год в сумме 8 507,2 тысячи рублей,

на 2021 год в сумме 8 932,5 тысячи рублей».

Статья 2. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, торговле, предпринимательству и бытовому обслуживанию.

Глава муниципального образования Ю.А. Паламарчук

Приложение № 2 к решению совета депутатов от 15.10.2019 № 3.8/19

ДОХОДЫ

бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
		2019 г.	2020 г.	2021 г.
1010000000000000	Налоги на прибыль, доходы	2 220,0	2 300,0	2 400,0
10102000010000110	- налог на доходы физических лиц	2 220,0	2 300,0	2 400,0
10300000010000100	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	900,0	900,0	900,0
10302000010000100	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории РФ	900,0	900,0	900,0
10600000000000000	Налоги на имущество	22 750,0	24 550,0	26 550,0
10601000000000110	Налог на имущество физических лиц	550,0	550,0	550,0
10606000000000110	Земельный налог	22 200,0	24 000,0	26 000,0
10800000000000000	Государственная пошлина	12,0	12,0	12,0
10804020110000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.	12,0	12,0	12,0
Итого налоговые доходы		25 882,0	27 762,0	29 862,0
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	760,0	760,0	760,0
11105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10,0	10,0	10,0
11105075100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	200,0	200,0	200,0

11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муницип. бюджет. автономных учреждений, а также имущества муницип. унитарных предприятий, в том числе казенных)	550,0	550,0	550,0
11300000000000000	Доходы от оказания платных услуг	3 100,0	3 100,0	3 100,0
11301995100000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	2 800,0	2 800,0	2 800,0
11302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	300,0	300,0	300,0
11400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ			
	9 000,0	8 000,0	7 000,0	
11406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	9 000,0	8 000,0	7 000,0
Итого неналоговые доходы		12 860,0	11 860,0	10 860,0
Всего налоговые и неналоговые доходы		38 742,0	39 622,0	40 722,0
20000000000000000	Безвозмездные поступления	15 265,1	956,4	966,5
20200000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	15 265,1	956,4	966,5
Всего доходов		54007,1	40 578,4	41 688,5

Приложение № 3 к проекту решения совета депутатов от 15.10.2019 № 3.8/19

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
от бюджетов других уровней в бюджет МО «Щегловское сельское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, (тысяч рублей)		
		2019	2020	2021
1	2	3	4	5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	15 265,1	956,4	966,5
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 168,4		
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 168,4		
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	8 051,9	671,5	671,5
2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	1 894,5		
2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	3 664,0		
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2 493,4	671,5	671,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	281,8	284,9	295,0
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3,5	3,5	3,5
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	278,3	281,4	291,5
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 763,0		
2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	3 704,0		
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты сельских поселений	59,0		

Приложение № 4 к решению совета депутатов от 15.10.2019 № 3.8/19

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), по разделам и подразделам, группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование	КЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма	2020 г.		2021 г.	
						2020 г.	2021 г.	2020 г.	2021 г.
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО «Щегловское сельское поселение»	25.0.00.00000				38 546,4	28 381,9	29 354,1		
Непрограммные расходы	25.0.01.00000				6 344,5	584,9	595,0		
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	25.0.01.01600				238,1				
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	25.0.01.01600	300	10	01	238,1				
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	25.0.01.02000				300,0	300,0	300,0		
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.0.01.02000	200	05	01	300,0	300,0	300,0		
Субсидии юр. лицам (МП "Щегловская баня")	25.0.01.06000				4 004,0				
Субсидии юр. лицам (МП "Щегловская баня") (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.0.01.06000	200	05	02	3 304,0				
Субсидии юр. лицам (МП "Щегловская баня") (Иные бюджетные ассигнования)	25.0.01.06000	800	05	02	700,0				
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	25.0.01.07000				770,6				
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	25.0.01.07000	500	01	03	57,3				
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	25.0.01.07000	500	01	04	493,3				
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	25.0.01.07000	500	08	01	220,0				
Обеспечение проведения выборов и референдумов	25.0.01.08000				750,0				
Обеспечение проведения выборов и референдумов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.0.01.08000	200	01	07	750,0				
Военно-учетный работник	25.0.01.51180				278,3	281,4	291,5		
Военно-учетный работник (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.0.01.51180	100	02	03	278,3	281,4	291,5		
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений	25.0.01.71340				3,5	3,5	3,5		
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.0.01.71340	200	03	14	3,5	3,5	3,5		
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	25.1.00.00000				1 414,2	1 356,0	1 423,9		
Непрограммные расходы	25.1.01.00000				1 414,2	1 356,0	1 423,9		
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	25.1.01.00140				1 414,2	1 356,0	1 423,9		
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.1.01.00140	100	01	02	1 414,2	1 356,0	1 423,9		
Обеспечение деятельности центрального аппарата	25.2.00.00000				7 415,1	7 322,0	7 688,1		
Непрограммные расходы	25.2.01.00000				7 415,1	7 322,0	7 688,1		
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата	25.2.01.00140				6 235,1	6 477,8	6 801,7		
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.2.01.00140	100	01	04	6 235,1	6 477,8	6 801,7		
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата	25.2.01.00150				1 121,0	844,2	886,4		
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.2.01.00150	200	01	04	1 058,0	778,1	817,0		
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Иные бюджетные ассигнования)	25.2.01.00150	800	01	04	63,0	66,1	69,4		

Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления	25.2.01.16020				59,0			
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.2.01.16020	100	01	04	59,0			
Обеспечение деятельности главы администрации	25.3.00.00000				1 206,9	1 185,2	1 244,4	
Непрограммные расходы	25.3.01.00000				1 206,9	1 185,2	1 244,4	
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	25.3.01.00140				1 206,9	1 185,2	1 244,4	
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.3.01.00140	100	01	04	1 206,9	1 185,2	1 244,4	
Общегосударственные вопросы	25.4.00.00000				5 170,5	1 306,2	1 371,5	
Непрограммные расходы	25.4.01.00000				5 170,5	1 306,2	1 371,5	
Расходы на общегосударственные вопросы	25.4.01.00400				5 170,5	1 306,2	1 371,5	
Расходы на общегосударственные вопросы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.4.01.00400	200	01	13	1 502,0	1 275,8	1 339,5	
Расходы на общегосударственные вопросы (Иные бюджетные ассигнования)	25.4.01.00400	800	01	13	3 668,5	30,4	32,0	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	25.5.00.00000				500,0	1 000,0	1 000,0	
Непрограммные расходы	25.5.01.00000				500,0	1 000,0	1 000,0	
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию	25.5.01.00600				500,0	500,0	500,0	
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.5.01.00600	200	04	12	500,0	500,0	500,0	
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом	25.5.01.00610				500,0	500,0	500,0	
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.5.01.00610	200	04	12	500,0	500,0	500,0	
Резервный фонд	25.6.00.00000				100,0			
Непрограммные расходы	25.6.01.00000				100,0			
Резервные средства	25.6.01.01000				100,0			
Резервные средства (Иные бюджетные ассигнования)	25.6.01.01000	800	01	11	100,0			
Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений	25.7.00.00000				14 826,4	14 050,3	14 375,1	
Непрограммные расходы	25.7.01.00000				14 826,4	14 050,3	14 375,1	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ"	25.7.01.01300				5 894,8	5 895,5	6 190,3	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.7.01.01300	100	01	13	3 906,0	4 101,3	4 306,4	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.7.01.01300	200	01	13	1 978,8	1 783,7	1 872,9	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Иные бюджетные ассигнования)	25.7.01.01300	800	01	13	10,0	10,5	11,0	
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ"	25.7.01.01400				5 397,2	5 026,2	5 056,2	
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.7.01.01400	100	08	01	3 165,2	2 734,2	2 734,2	
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.7.01.01400	200	08	01	2 207,0	2 267,0	2 297,0	
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Иные бюджетные ассигнования)	25.7.01.01400	800	08	01	25,0	25,0	25,0	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП"	25.7.01.01500				2 174,4	2 144,4	2 144,4	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.7.01.01500	100	05	03	1 243,7	1 243,7	1 243,7	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.7.01.01500	200	05	03	907,7	877,7	877,7	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Иные бюджетные ассигнования)	25.7.01.01500	800	05	03	23,0	23,0	23,0	
Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета	25.7.01.S0360				1 360,0	984,2	984,2	
Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.7.01.S0360	100	08	01	1 360,0	984,2	984,2	
Обеспечение деятельности совета депутатов	25.8.00.00000				1 568,8	1 577,3	1 656,1	
Непрограммные расходы	25.8.01.00000				1 568,8	1 577,3	1 656,1	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	25.8.01.00140				708,8	744,2	781,4	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	25.8.01.00140	100	01	03	708,8	744,2	781,4	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	25.8.01.00150				860,0	833,1	874,7	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	25.8.01.00150	200	01	03	859,0	832,0	873,6	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	25.8.01.00150	800	01	03	1,0	1,1	1,1	
МП "Поддержка и развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.0.00.00000				19 870,9	13 610,3	13 710,3	
Подпрограмма "Развитие и усовершенствование дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО на 2015–2017 годы	27.1.00.00000				11 057,6	4 025,3	4 275,3	
Основное мероприятие по ремонту в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение"	27.1.01.00000				11 057,6	4 025,3	4 275,3	
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение"	27.1.01.00900				4 228,0	3 613,9	3 863,9	
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.1.01.00900	200	04	09	4 228,0	3 613,9	3 863,9	
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год	27.1.01.S0140				1 094,1	411,4	411,4	
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.1.01.S0140	200	04	09	1 094,1	411,4	411,4	
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер"	27.1.01.S4200				4 030,4			
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.1.01.S4200	200	04	09	4 030,4			

Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО"	27.1.01.S4660						1 705,1	
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.1.01.S4660	200	04	09			1 705,1	
Подпрограмма "Обеспечение функционирования и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.2.00.00000					3 045,7	1 050,0	800,0
Основное мероприятие по развитию жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.2.01.00000					3 045,7	1 050,0	800,0
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.2.01.00700					1 051,0	1 050,0	800,0
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.2.01.00700	200	05	02		1 051,0	1 050,0	800,0
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014–2018 годах" ГП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета	27.2.01.S0200					1 994,7		
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014–2018 годах" ГП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	27.2.01.S0200	400	05	02		1 994,7		
Подпрограмма "Благоустройство территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.3.00.00000					5 767,6	8 535,0	8 635,0
Основное мероприятие по уличному освещению МО "Щегловское сельское поселение"	27.3.01.00000					2 708,4	3 170,0	3 280,0
Уличное освещение в МО "Щегловское сельское поселение"	27.3.01.00800					2 468,4	3 170,0	3 280,0
Уличное освещение в МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.01.00800	200	05	03		2 468,4	3 170,0	3 280,0
Софинансирование мероприятий по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета	27.3.01.S0880					48,7		
Софинансирование мероприятий по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.01.S0880	200	05	03		48,7		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	27.3.01.S4770					191,3		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.01.S4770	200	05	03		191,3		
Основное мероприятие по благоустройству территории МО "Щегловское сельское поселение"	27.3.02.00000					3 059,2	5 365,0	5 355,0
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.02.07010					2 306,1	5 165,0	5 155,0
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.02.07010	200	05	03		2 306,1	5 165,0	5 155,0
Софинансирование мероприятий по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета	27.3.02.S0880					151,3	200,0	200,0
Софинансирование мероприятий по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.02.S0880	200	05	03		151,3	200,0	200,0
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	27.3.02.S4770					601,8		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	27.3.02.S4770	200	05	03		601,8		
МП "Пожарная безопасность и защита населения и территорий МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО на 2015–2017 годы"	28.0.00.00000					770,0	695,0	695,0
Основное мероприятие по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	28.0.01.00000					770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	28.0.01.00500					770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	28.0.01.00500	200	03	09		770,0	695,0	695,0
МП "Поддержка молодежи и развитие физкультуры и спорта в МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО на 2015–2017 годы."	29.0.00.00000					445,7	540,0	540,0
Подпрограмма "Поддержка молодежи"	29.1.00.00000					300,7	330,0	330,0
Основное мероприятие по молодежной политике	29.1.01.00000					300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике	29.1.01.01100					300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	29.1.01.01100	200	07	07		266,9	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Иные бюджетные ассигнования)	29.1.01.01100	800	07	07		33,8		
Подпрограмма "Развитие спорта и физкультуры"	29.2.00.00000					145,0	210,0	210,0
Основное мероприятие в области спорта, физической культуры и туризма	29.2.01.00000					145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма	29.2.01.01400					145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	29.2.01.01400	200	11	05		145,0	210,0	210,0
МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО "Щегловское сельское поселение" на 2015–2017 годы"	30.0.00.00000					50,0	150,0	150,0
Основное мероприятие в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	30.0.01.00000					50,0	150,0	150,0
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	30.0.01.04000					50,0	150,0	150,0
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	30.0.01.04000	200	05	03		50,0	150,0	150,0
Всего						59 683,0	43 377,2	44 449,4

Приложение № 5 к решению совета депутатов от 15.10.2019 № 3.8/19

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. руб.)

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
						2019 г.	2020 г.	2021 г.
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					56 642,7	40 444,9	41 369,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			21 030,6	15 708,9	16 494,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			9 115,3	8 507,2	8 932,5

Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	001	01	04	25.0.01.07000	493,3			
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	001	01	04	25.0.01.07000	500	493,3		
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата	001	01	04	25.2.01.00140	6 235,1	6 477,8	6 801,7	
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	25.2.01.00140	100	6 235,1	6 477,8	6 801,7
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата	001	01	04	25.2.01.00150		1 121,0	844,2	886,4
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	04	25.2.01.00150	200	1 058,0	778,1	817,0
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	04	25.2.01.00150	800	63,0	66,1	69,4
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления	001	01	04	25.2.01.16020		59,0		
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	25.2.01.16020	100	59,0		
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	01	04	25.3.01.00140	1 206,9	1 185,2	1 244,4	
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	25.3.01.00140	100	1 206,9	1 185,2	1 244,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			750,0		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07	25.0.01.08000		750,0		
Обеспечение проведения выборов и референдумов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	07	25.0.01.08000	200	750,0		
Резервные фонды	001	01	11			100,0		
Резервные средства	001	01	11	25.6.01.01000		100,0		
Резервные средства (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	11	25.6.01.01000	800	100,0		
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			11 065,3	7 201,7	7 561,8
Расходы на общегосударственные вопросы	001	01	13	25.4.01.00400	5 170,5	1 306,2	1 371,5	
Расходы на общегосударственные вопросы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	25.4.01.00400	200	1 502,0	1 275,8	1 339,5
Расходы на общегосударственные вопросы (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	25.4.01.00400	800	3 668,5	30,4	32,0
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ"	001	01	13	25.7.01.01300	5 894,8	5 895,5	6 190,3	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	13	25.7.01.01300	100	3 906,0	4 101,3	4 306,4
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	25.7.01.01300	200	1 978,8	1 783,7	1 872,9
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	25.7.01.01300	800	10,0	10,5	11,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			278,3	281,4	291,5
Мобилизационная и вневысшая подготовка	001	02	03			278,3	281,4	291,5
Военно-учетный работник	001	02	03	25.0.01.51180		278,3	281,4	291,5
Военно-учетный работник (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	02	03	25.0.01.51180	100	278,3	281,4	291,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			773,5	698,5	698,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	28.0.01.00500		770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	09	28.0.01.00500	200	770,0	695,0	695,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			3,5	3,5	3,5
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений	001	03	14	25.0.01.71340		3,5	3,5	3,5
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	14	25.0.01.71340	200	3,5	3,5	3,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			11 557,6	5 025,3	5 275,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			11 057,6	4 025,3	4 275,3
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение"	001	04	09	27.1.01.00900		4 228,0	3 613,9	3 863,9
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	27.1.01.00900	200	4 228,0	3 613,9	3 863,9
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год	001	04	09	27.1.01.S0140		1 094,1	411,4	411,4
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	27.1.01.S0140	200	1 094,1	411,4	411,4
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер"	001	04	09	27.1.01.S4200		4 030,4		
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	27.1.01.S4200	200	4 030,4		
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО"	001	04	09	27.1.01.S4660		1 705,1		
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	27.1.01.S4660	200	1 705,1		
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			500,0	1 000,0	1 000,0
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию	001	04	12	25.5.01.00600		500,0	500,0	500,0
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	25.5.01.00600	200	500,0	500,0	500,0
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом	001	04	12	25.5.01.00610			500,0	500,0
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	25.5.01.00610	200		500,0	500,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			15 341,7	12 179,4	12 029,4
Жилищное хозяйство	001	05	01			300,0	300,0	300,0

Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	001	05	01	25.0.01.02000		300,0	300,0	300,0
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	01	25.0.01.02000	200	300,0	300,0	300,0
Коммунальное хозяйство	001	05	02			7 049,7	1 050,0	800,0
Субсидии юр.лицам (МП "Щегловская баня")	001	05	02	25.0.01.06000		4 004,0		
Субсидии юр.лицам (МП "Щегловская баня") (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	25.0.01.06000	200	3 304,0		
Субсидии юр.лицам (МП "Щегловская баня") (Иные бюджетные ассигнования)	001	05	02	25.0.01.06000	800	700,0		
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	001	05	02	27.2.01.00700		1 051,0	1 050,0	800,0
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	27.2.01.00700	200	1 051,0	1 050,0	800,0
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014-2018 годах" ГП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета	001	05	02	27.2.01.S0200		1 994,7		
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014-2018 годах" ГП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	001	05	02	27.2.01.S0200	400	1 994,7		
Благоустройство	001	05	03			7 992,0	10 829,4	10 929,4
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП"	001	05	03	25.7.01.01500		2 174,4	2 144,4	2 144,4
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	05	03	25.7.01.01500	100	1 243,7	1 243,7	1 243,7
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	25.7.01.01500	200	907,7	877,7	877,7
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Иные бюджетные ассигнования)	001	05	03	25.7.01.01500	800	23,0	23,0	23,0
Уличное освещение в МО "Щегловское сельское поселение"	001	05	03	27.3.01.00800		2 468,4	3 170,0	3 280,0
Уличное освещение в МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.01.00800	200	2 468,4	3 170,0	3 280,0
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета	001	05	03	27.3.01.S0880		48,7		
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.01.S0880	200	48,7		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействию участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	001	05	03	27.3.01.S4770		191,3		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействию участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.01.S4770	200	191,3		
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение"	001	05	03	27.3.02.07010		2 306,1	5 165,0	5 155,0
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.02.07010	200	2 306,1	5 165,0	5 155,0
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета	001	05	03	27.3.02.S0880		151,3	200,0	200,0
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.02.S0880	200	151,3	200,0	200,0
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействию участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	001	05	03	27.3.02.S4770		601,8		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействию участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	27.3.02.S4770	200	601,8		
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	001	05	03	30.0.01.04000		50,0	150,0	150,0
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	30.0.01.04000	200	50,0	150,0	150,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			300,7	330,0	330,0
Молодежная политика	001	07	07			300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике	001	07	07	29.1.01.01100		300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	07	07	29.1.01.01100	200	266,9	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Иные бюджетные ассигнования)	001	07	07	29.1.01.01100	800	33,8		
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	001	08	00			6 977,2	6 010,4	6 040,4
Культура	001	08	01			6 977,2	6 010,4	6 040,4
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	001	08	01	25.0.01.07000		220,0		
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	001	08	01	25.0.01.07000	500	220,0		
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ"	001	08	01	25.7.01.01400		5 397,2	5 026,2	5 056,2
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	08	01	25.7.01.01400	100	3 165,2	2 734,2	2 734,2
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	08	01	25.7.01.01400	200	2 207,0	2 267,0	2 297,0
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Иные бюджетные ассигнования)	001	08	01	25.7.01.01400	800	25,0	25,0	25,0
Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета	001	08	01	25.7.01.S0360		1 360,0	984,2	984,2

Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	08	01	25.7.01.030360	100	1 360,0	984,2	984,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			238,1		
Пенсионное обеспечение	001	10	01			238,1		
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	001	10	01	25.0.01.01600		238,1		
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	01	25.0.01.01600	300	238,1		
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			145,0	210,0	210,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма	001	11	05	29.2.01.01400		145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	11	05	29.2.01.01400	200	145,0	210,0	210,0
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	002					3 040,3	2 933,3	3 080,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			3 040,3	2 933,3	3 080,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			1 414,2	1 356,0	1 423,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	002	01	02	25.1.01.00140		1 414,2	1 356,0	1 423,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	002	01	02	25.1.01.00140	100	1 414,2	1 356,0	1 423,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			1 626,1	1 577,3	1 656,1
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	03	25.0.01.07000		57,3		
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	002	01	03	25.0.01.07000	500	57,3		
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	002	01	03	25.8.01.00140		708,8	744,2	781,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	002	01	03	25.8.01.00140	100	708,8	744,2	781,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	002	01	03	25.8.01.00150		860,0	833,1	874,7
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	002	01	03	25.8.01.00150	200	859,0	832,0	873,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	002	01	03	25.8.01.00150	800	1,0	1,1	1,1
Всего						59 683,0	43 377,2	44 449,4

Приложение № 6 к решению совета депутатов от 15.10.2019 № 3.8/19

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ

по разделам, подразделам, по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. руб.)

Наименование	Рз	Пр	КЦСР	ВР	2019 г.	2020 г.	2021 г.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			24 070,9	18 642,2	19 574,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 414,2	1 356,0	1 423,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	01	02	25.1.01.00140		1 414,2	1 356,0	1 423,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	25.1.01.00140	100	1 414,2	1 356,0	1 423,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 626,1	1 577,3	1 656,1
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	01	03	25.0.01.07000		57,3		
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	01	03	25.0.01.07000	500	57,3		
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	03	25.8.01.00140		708,8	744,2	781,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	03	25.8.01.00140	100	708,8	744,2	781,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	03	25.8.01.00150		860,0	833,1	874,7
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	03	25.8.01.00150	200	859,0	832,0	873,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	03	25.8.01.00150	800	1,0	1,1	1,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			9 115,3	8 507,2	8 932,5
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	25.0.01.07000		493,3		
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	01	04	25.0.01.07000	500	493,3		
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата	01	04	25.2.01.00140		6 235,1	6 477,8	6 801,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	25.2.01.00140	100	6 235,1	6 477,8	6 801,7
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата	01	04	25.2.01.00150		1 121,0	844,2	886,4
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	25.2.01.00150	200	1 058,0	778,1	817,0
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	25.2.01.00150	800	63,0	66,1	69,4
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления	01	04	25.2.01.16020		59,0		
Расходы на обеспечение функций центрального аппарата за счет прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений на поощрение органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	25.2.01.16020	100	59,0		
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	01	04	25.3.01.00140		1 206,9	1 185,2	1 244,4
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	25.3.01.00140	100	1 206,9	1 185,2	1 244,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			750,0		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	25.0.01.08000		750,0		
Обеспечение проведения выборов и референдумов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	07	25.0.01.08000	200	750,0		

Резервные фонды	01	11				100,0		
Резервные средства	01	11	25.6.01.01000			100,0		
Резервные средства (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	25.6.01.01000	800		100,0		
Другие общегосударственные вопросы	01	13				11 065,3	7 201,7	7 561,8
Расходы на общегосударственные вопросы	01	13	25.4.01.00400			5 170,5	1 306,2	1 371,5
Расходы на общегосударственные вопросы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	25.4.01.00400	200	1 502,0	1 275,8	1 339,5	
Расходы на общегосударственные вопросы (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	25.4.01.00400	800	3 668,5	30,4	32,0	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ"	01	13	25.7.01.01300			5 894,8	5 895,5	6 190,3
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	25.7.01.01300	100	3 906,0	4 101,3	4 306,4	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	25.7.01.01300	200	1 978,8	1 783,7	1 872,9	
Обеспечение деятельности МКУ "АСУ" (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	25.7.01.01300	800	10,0	10,5	11,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00				278,3	281,4	291,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03				278,3	281,4	291,5
Военно-учетный работник	02	03	25.0.01.51180			278,3	281,4	291,5
Военно-учетный работник (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	25.0.01.51180	100	278,3	281,4	291,5	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00				773,5	698,5	698,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	28.0.01.00500			770,0	695,0	695,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	09	28.0.01.00500	200	770,0	695,0	695,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				3,5	3,5	3,5
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений	03	14	25.0.01.71340			3,5	3,5	3,5
Осуществление государственных полномочий в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	14	25.0.01.71340	200	3,5	3,5	3,5	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00				11 557,6	5 025,3	5 275,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				11 057,6	4 025,3	4 275,3
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение"	04	09	27.1.01.00900			4 228,0	3 613,9	3 863,9
Ремонт в области дорожного хозяйства в МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	27.1.01.00900	200	4 228,0	3 613,9	3 863,9	
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год	04	09	27.1.01.S0140			1 094,1	411,4	411,4
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения МО "Щегловское сельское поселение" по программе ЛО "Развитие автомобильных дорог ЛО" на 2016 год (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	27.1.01.S0140	200	1 094,1	411,4	411,4	
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер"	04	09	27.1.01.S4200			4 030,4		
Софинансирование мероприятий по программе "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	27.1.01.S4200	200	4 030,4			
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО"	04	09	27.1.01.S4660			1 705,1		
Софинансирование мероприятий по программе "Развитие части территории административного центра МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	27.1.01.S4660	200	1 705,1			
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				500,0	1 000,0	1 000,0
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию	04	12	25.5.01.00600			500,0	500,0	500,0
Расходы на мероприятия по землеустройству, землепользованию (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	25.5.01.00600	200	500,0	500,0	500,0	
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом	04	12	25.5.01.00610			500,0	500,0	500,0
Мероприятия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	25.5.01.00610	200		500,0	500,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00				15 341,7	12 179,4	12 029,4
Жилищное хозяйство	05	01				300,0	300,0	300,0
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	05	01	25.0.01.02000			300,0	300,0	300,0
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	25.0.01.02000	200	300,0	300,0	300,0	
Коммунальное хозяйство	05	02				7 049,7	1 050,0	800,0
Субсидии юр. лицам (МП "Щегловская баня")	05	02	25.0.01.06000			4 004,0		
Субсидии юр. лицам (МП "Щегловская баня") (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	25.0.01.06000	200	3 304,0			
Субсидии юр.лицам (МП "Щегловская баня") (Иные бюджетные ассигнования)	05	02	25.0.01.06000	800	700,0			
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение"	05	02	27.2.01.00700			1 051,0	1 050,0	800,0
Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	27.2.01.00700	200	1 051,0	1 050,0	800,0	
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014-2018 годах" ПП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета	05	02	27.2.01.S0200			1 994,7		
Софинансирование мероприятий по капитальному строительству по подпрограмме "Газификация ЛО в 2014-2018 годах" ПП "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в ЛО" за счет местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	27.2.01.S0200	400	1 994,7			
Благоустройство	05	03				7 992,0	10 829,4	10 929,4
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП"	05	03	25.7.01.01500			2 144,4	2 144,4	2 144,4
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	03	25.7.01.01500	100	1 243,7	1 243,7	1 243,7	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	25.7.01.01500	200	907,7	877,7	877,7	
Обеспечение деятельности МКУ "Специализированная служба" по вопросам похоронного дела МО "Щегловское СП" (Иные бюджетные ассигнования)	05	03	25.7.01.01500	800	23,0	23,0	23,0	
Уличное освещение в МО "Щегловское сельское поселение"	05	03	27.3.01.00800			2		

Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета	05	03	27.3.01.S0880	48,7			
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	27.3.01.S0880	200	48,7		
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	05	03	27.3.01.S4770	191,3			
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	27.3.01.S4770	200	191,3		
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение"	05	03	27.3.02.07010	2 306,1	5 165,0	5 155,0	
Благоустройство территорий МО "Щегловское сельское поселение" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	27.3.02.07010	200	2 306,1	5 165,0	5 155,0
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета	05	03	27.3.02.S0880	151,3	200,0	200,0	
Софинансирование мероприятия по устойчивому общественному развитию на территории МО "Щегловское сельское поселение" ВМР ЛО за счет местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	27.3.02.S0880	200	151,3	200,0	200,0
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	05	03	27.3.02.S4770	601,8			
Субсидии на реализацию областного закона от 28.12.2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	27.3.02.S4770	200	601,8		
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	05	03	30.0.01.04000	50,0	150,0	150,0	
Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	30.0.01.04000	200	50,0	150,0	150,0

ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			300,7	330,0	330,0
Молодежная политика	07	07			300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике	07	07	29.1.01.01100		300,7	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	29.1.01.01100	200	266,9	330,0	330,0
Мероприятия по молодежной политике (Иные бюджетные ассигнования)	07	07	29.1.01.01100	800	33,8		
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	08	00			6 977,2	6 010,4	6 040,4
Культура	08	01			6 977,2	6 010,4	6 040,4
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	25.0.01.07000		220,0		
Передача полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	08	01	25.0.01.07000	500	220,0		
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ"	08	01	25.7.01.01400		5 397,2	5 026,2	5 056,2
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	01	25.7.01.01400	100	3 165,2	2 734,2	2 734,2
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	01	25.7.01.01400	200	2 207,0	2 267,0	2 297,0
Обеспечение деятельности МКУ "ЩКДЦ" (Иные бюджетные ассигнования)	08	01	25.7.01.01400	800	25,0	25,0	25,0
Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета	08	01	25.7.01.S0360		1 360,0	984,2	984,2
Софинансирование выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	01	25.7.01.S0360	100	1 360,0	984,2	984,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			238,1		
Пенсионное обеспечение	10	01			238,1		
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	10	01	25.0.01.01600		238,1		
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	01	25.0.01.01600	300	238,1		
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			145,0	210,0	210,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма	11	05	29.2.01.01400		145,0	210,0	210,0
Мероприятия в области спорта, физической культуры и туризма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	05	29.2.01.01400	200	145,0	210,0	210,0
Всего					59 683,0	43 377,2	44 449,4

Форма № 2

СВОД ФИНАНСОВЫХ ОТЧЁТОВ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты совета депутатов муниципального образования

«Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и расходовании этих средств.

Всеволожский муниципальный район – выборы депутатов совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области четвертого созыва,

8 сентября 2019 года

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.																
		по состоянию на 09 октября 2019 года								по состоянию на 11 октября 2019 года								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1		Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	25,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
1.1		Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	25,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
1.1.1		Собственные средства кандидата	30	1000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	25,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
1.1.2		Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3		Добровольные пожертвования гражданина	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4		Добровольные пожертвования юридического лица	60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2		Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 1, 2, 3 ч. 6 ст. 38 областного закона от 15.03.2012 №20-оз и ч. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ*	70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1		Собственные средства кандидата	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2		Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3		Средства гражданина	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.4		Средства юридического лица	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1		Перечислено в доход местного бюджета	130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2		Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1		Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.2		Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.3		Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3		Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Израсходовано средств, всего	190	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1		На организацию сбора подписей избирателей: - для кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения; - для кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, не являющимися политическими партиями, их региональными отделениями или иными структурными подразделениями; - для кандидатов, выдвинутых политическими партиями, их региональными отделениями или иными структурными подразделениями, на которые не распространяется действие пунктов 3.4, 6, 7 статьи 351 Федерального закона	200	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	25,00	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1		Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей: - для кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения; - для кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, не являющимися политическими партиями, их региональными отделениями или иными структурными подразделениями, на которые не распространяется действие пунктов 3.4, 6, 7 статьи 351 Федерального закона	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2		На предвыборную агитацию через организацию телерадиовещания	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3		На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4		На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.5		На проведение публичных массовых мероприятий	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6		На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7		На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8		На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
5		Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Сведения публикует Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с частью 7 статьи 41 областного закона о муниципальных выборах в Ленинградской области.

Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести»
 Главный редактор, директор: В.А. ТУМАНОВА
 Ответственный за выпуск приложения: К.Ю. ФИЛИПОВА
 РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.
 Телефон редакции (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приёмная
 Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru
 Телефон администрации Щегловского СП 68-441, 68-439.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз», дог. 18-01-04.
 Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44.
 Тираж 999 экз. Заказ № 28510.
 Подписано в печать 15.10.2019 г. Дата выхода 15.10.2019 г.