

МУЗЕЙ ИСТОРИИ ГОСВЕТСЛУЖБЫ ОТКРЫЛСЯ ВО ВСЕВОЛОЖСКЕ!

Состоялась торжественная церемония открытия Просветительско-образовательного центра (музея) государственной ветеринарной службы Ленинградской области.

Музей был создан по поручению губернатора Александра Дрозденко и расположен на втором этаже ГАПОУ ЛО «Всеволожский агропромышленный техникум» по адресу г. Всеволожск, ул. Шишканя, д. 1, на 2 этаже.

Экскурсию для гостей провел начальник Леонид Кротов. Он отметил, что специалистами была проделана колоссальная работа.

«Мы собрали уникальные экспонаты со всех районов области, чтобы гости нашего музея могли прикоснуться к истории становления ветеринарной службы. Мы гордимся нашими предшественниками, их работой и хотим сохранить и передать память о них нашим детям. Надеемся, что наш музей станет вдохновением для студентов техникума с достоинством осваивать такую важную и сложную профессию, как ветеринарный врач», – отметил Леонид Николаевич.

В помещении общей площадью 60 кв. м сделан ремонт, а также подготовлена историческая экспозиция, представляющая пять основных периодов:

- от Петровских времен до революции;
- довоенное время;
- период Великой Отечественной войны;



– послевоенный период восстановления и развития;

– деятельность современной государственной ветеринарной службы.

На стендах – информация о выдающихся ветеринарных специалистах, ученых, профессорах, заслуженных работников, а также их личные вещи.

Стенд «От Петровских времен до революции» дополняет информация о выдающемся эпизоотологе, профессоре Роберте Адольфовиче Ционе. Здесь – его знаменитый труд в первом издании «Определитель микробов».

Довоенный стенд представлен экспозицией в виде рабочего места ветеринарного врача, организаторы воссоздали атмосферу кабинета – стол принадлежал Григорьеву Анатолию Григорьевичу – ветеринарному фельдшеру, служившему в годы Великой Отечественной войны.

Период Великой Отечественной войны представлен экспозицией в

виде блиндажа, где в полевых условиях лечили лошадей.

Послевоенный период восстановления и развития – время возрождения страны из руин, укрепления и развития материально-технической базы и кадрового потенциала государственной ветеринарной службы. На стенде – мотоцикл УРАЛ М-67-36 ветеринарной службы 80-х, рядом с которым организована экспозиция, представляющая технику, обслуживающую учреждения в разные годы.

Современный период представлен стендами с информацией о государственной ветеринарной службе Ленинградской области, в том числе Управлении ветеринарии, станциях по борьбе с болезнями животных и противоэпизоотическом отряде.

Помимо этого, собрана уникальная информация о деятельности лабораторий, о создании и развитии ветеринарных учебных заведений, а также о руководителях службы, начиная с 1944 года, выдающихся сотрудников и специалистах, которые служат в зоне специальной военной операции. Особое место занимает стенд «Заслуженные ветеринарные врачи Российской Федерации, работавшие в Ленинградской области». Каждый стенд дополняют «живые экспонаты» в виде наград, документов, инструментов. Всего собрано более ста экспонатов.

Создан онлайн-музей.

Работа над созданием музея велась более двух лет, включая работу в архивах, сбор информации и экспонатов, создание стендов, закупку витрин и проведение ремонтных работ.



ФОРМИРОВАНИЕ ПЕНСИОННЫХ ПРАВ САМОЗАНЯТЫХ

Работающие на себя жители города и области, которые применяют налог на профессиональный доход, осенью получают уведомления Фонда о возможности формирования пенсии за счет добровольных взносов. Сообщения будут поступать в личный кабинет на портале Госуслуги и предусматривать два вида информирования.

Первое расскажет о том, как добровольно вступить в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию для формирования пенсионных прав. Соответствующее уведомление получают все самозанятые, которые еще не зарегистрированы в качестве плательщиков добровольных взносов. Второй вид сообщения будет предназначен для тех, кто уже вступил в добровольные правоотношения, но пока не перечислил взносы для формирования пенсии. Они получают напоминание об уплате средств.

Напомним, что для того, чтобы обеспечить будущую пенсию, работающим на себя россиянам нужно уплачивать страховые взносы в Социальный фонд России.

Информирование пройдет в несколько этапов. На первом этапе уведомления получают самозанятые предпенсионного возраста, то есть те, кому до выхода на пенсию осталось 5 лет и меньше. Далее Социальный фонд направит сообщения тем, у кого пенсионный возраст наступает через 6–10 лет. На третьем этапе уведомления получают люди, выходящие на пенсию через 11–15 лет. Кроме этого, самозанятые граждане, как и все застрахованные россияне, раз в 3 года на портале Госуслуги получают уведомления о предполагаемом размере будущей страховой пенсии по старости при достижении возраста 45 (мужчины) и 40 лет (женщины).

Отметим, что льготный налоговый режим на профессиональный доход не предполагает обязательной уплаты страховых взносов на пенсионное обеспечение. Поэтому периоды деятельности в качестве самозанятого не учитываются при оформлении страховой пенсии по старости. Чтобы их учесть, самозанятые могут уплачивать добровольные страховые взносы.

Согласно правилам обязательного пенсионного страхования, если человек работает по трудовому договору, взносы за него платит работодатель. Благодаря этому у работника появляются стаж и пенсионные коэффициенты, необходимые для получения страховой пенсии. Люди, оформившие статус индивидуального предпринимателя, самостоятельно платят за себя обязательные взносы на пенсионное страхование. В таком формате работают все предприниматели, кроме применяющих налог на профессиональный доход. Они не обязаны перечислять страховые взносы, из-за чего не формируют право на страховую пенсию по старости. Единственный способ для таких предпринимателей обеспечить себе пенсию – это платить взносы в добровольном порядке.

В настоящее время на учете в Отделении Социального фонда России по Петербургу и области стоит 1,2 миллиона жителей региона, которые добровольно вступили в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию. Вступить в добровольные правоотношения для уплаты страховых взносов можно, подав соответствующее заявление в Социальный фонд России одним из способов:

лично в территориальный орган СФР (по месту жительства);

с использованием услуг почтовой связи;

на сайте СФР или через ЕПГУ;

через мобильное приложение «Мой налог».

Добровольные платежи перечисляются через банк. Реквизиты для уплаты можно получить в территориальных отделениях Фонда, сформировать самостоятельно с помощью электронного сервиса Соцфонда или произвести уплату страховых взносов посредством мобильного приложения «Мой налог».

Следует учитывать, что люди, не сумевшие заработать требуемый стаж и пенсионный коэффициент, теряют право на страховую пенсию по старости. Им назначается социальная пенсия на 5 лет позже пенсионного возраста и в размере, не превышающем прожиточный минимум.

ВСЕВОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

РОДИТЕЛЯМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ ПОЛОЖЕНЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОПЛАЧИВАЕМЫЕ ВЫХОДНЫЕ ДНИ

Федеральным законом от 05.12.2022 № 491-ФЗ в статью 262 Трудового кодекса Российской Федерации внесены изменения. В соответствии с поправками одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование

до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. При этом график предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Новые правила действуют с 1 сентября 2023 года.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2024
п. Щеглово

№89.2/24-п

О внесении изменений в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 04.09.2023 № 103.1/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 04.09.2023 № 103.1/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»:

1.1. Пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции: ... «1.2.1 о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма являются физические лица (далее – заявители) из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области из числа:

- малоимущих граждан, постоянно проживающих на территории Ленинградской области в общей сложности не менее пяти лет (требование пятилетнего срока проживания на территории Ленинградской области не распространяется на детей в возрасте до 5 лет);

- иных определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации категорий граждан;»

1.2. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции: ... 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) не представлены документы, подтверждающие право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) не истекло пять лет со дня совершения гражданами намеренных действий, в результате которых граждане могли бы быть признаны нуждающимися в жилых помещениях;

4) ответ органа государственной власти или органа местного самоуправления, организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.3. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции: ... 6.3. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ специалист ОМСУ/Организации, ответственной за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующее МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги/об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Работник МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от ОМСУ по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, в день получения результата предоставления муниципальной услуги сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации МО «Щегловское сельское поселение»
Н.В. Казанцев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2024
п. Щеглово

№ 89.3/24-п

О внесении дополнений в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 02.06.2023 № 68.1/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об об-

щих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие дополнения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 02.06.2023 № 68.1/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»:

1.1. Пункт 2 абзаца 5 пункта 2.2 административного регламента дополнить предложением следующего содержания: «посредством портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – портал адресной системы).

1.2. Пункт 2 абзаца 2 пункта 2.3 административного регламента дополнить предложением следующего содержания: «посредством портала адресной системы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Щегловское сельское поселение»
Н.В. Казанцев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2024
п. Щеглово

№ 90.1/24-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 09.02.2024 № 18.3/24-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на производство земляных работ»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 09.02.2024 № 18.3/24-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на производство земляных работ»:

1.1. В наименование постановления администрации после слов «Предоставления разрешения» добавить слово «(ордера)».

1.2. Пункт 2.6.1 изложить в новой редакции: ... « 2.6.1. Для получения разрешения (ордера) на производство земляных работ заявитель подает следующие документы:

1) проект производства работ (за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 1.2.3.5, 1.2.3.6, 1.2.3.10, 1.2.3.12 настоящего административного регламента), который содержит:

- текстовую часть: с описанием места работ, решением заказчика о проведении работ; наименованием заказчика; исходными данными по проектированию; описанием вида, объемов и продолжительности работ; описанием технологической последовательности выполнения работ, с выделением работ, проводимых на проезжей части улиц и магистралей, пешеходных тротуаров; описанием мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства;

- графическую часть: схема производства работ, расположения объектов на инженерно-топографическом плане М 1:500 с указанием границ проводимых работ, разрытий; расположением проектируемых зданий, сооружений и коммуникаций; временных площадок для складирования грунтов и проведения их рекультивации; временных сооружений, временных подземных, надземных инженерных сетей и коммуникаций с указанием мест подключения временных сетей к действующим сетям; местами размещения грузоподъемной и землеройной техники; сведениями о древесно-кустарниковой и травянистой растительности; зонами отстоя транспорта; местами установки ограждений.

Инженерно-топографический план оформляется в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96» и СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. На инженерно-топографическом плане должны быть нанесены существующие и проектируемые инженерные подземные коммуникации (сооружения). Срок действия инженерно-топографического плана не более 2 лет с момента его изготовления с учетом требований подпункта 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».

Схема производства работ согласовывается с соответствующими службами, отвечающими за эксплуатацию инженерных коммуникаций, с правообладателями земельных участков в случае, если проведение земляных работ будет затрагивать земельные участки, находящиеся во владении физических или юридических лиц, на которых планируется проведение работ.

В случае производства работ на проезжей части и в зоне пешеходного движения на период производства работ необходимо согласование схемы движения транспорта и пешеходов с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения.

Разработка проекта может осуществляться заказчиком работ либо привлекаемым заказчиком на основании договора физическим или юридическим лицом, которые являются членами соответствующей саморегулируемой организации.

1.1.) проект производства работ (для производства земляных работ в случае, предусмотренном в пункте 1.2.3.12 настоящего административного регламента) который содержит:

- текстовую часть: с наименованием заказчика; исходными данными по техническим условиям; описанием вида, объемов и продолжительности работ; описанием мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства;

- графическую часть: схема расположения объектов, на инженерно-топографическом плане М 1:500 с указанием границ проводимых работ, разрытий; расположением проектируемых зданий, сооружений и коммуникаций.

Инженерно-топографический план оформляется в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96» и СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. На инженерно-топографическом плане должны быть нанесены существующие и проектируемые инженерные подземные коммуникации (сооружения). Срок действия инженерно-топографического плана не более 2 лет с момента его изготовления с учетом требований подпункта 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».

Схема производства работ согласовывается с соответствующими службами, отвечающими за эксплуатацию инженерных коммуникаций, с правообладателями земельных участков в случае, если проведение земляных работ будет затрагивать земельные участки, находящиеся во владении физических или юридических лиц, на которых планируется проведение работ.

В случае производства работ на проезжей части и в зоне пешеходного движения на период производства работ необходимо согласование схемы движения транспорта и пешеходов с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения.

Графическая информация формируется в полноцветном режиме, качество которого должно позволять в полном объеме прочитать (распознать) графическую информацию;

1.2.) проект производства работ (для производства земляных работ в случаях, предусмотренных в пунктах 1.2.3.5, 1.2.3.10 настоящего административного регламента) который содержит:

- текстовую часть: с наименованием заказчика; исходными данными по техническим условиям; описанием вида вскрываемого покрытия, объемов и продолжительности работ; описанием мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства;

- графическую схему места производства земляных работ с указанием границ проводимых работ с привязкой к существующим элементам благоустройства, зданиям, строениям и сооружениям, обозначением элементов, обеспечивающих безопасность производства работ (ограждение, освещение, установка дорожных знаков и т.д.). Указанная схема выполняется с применением топографической съемки или иных картографических материалов в масштабе, позволяющем однозначно определить границы производимых работ и в качестве, позволяющем в полном объеме прочитать (распознать) графическую информацию.

Схема производства работ согласовывается с соответствующими службами, отвечающими за эксплуатацию инженерных коммуникаций, с правообладателями земельных участков в случае, если проведение земляных работ будет затрагивать земельные участки, находящиеся во владении физических или юридических лиц, на которых планируется проведение работ.

В случае производства работ на проезжей части и в зоне пешеходного движения на период производства работ необходимо согласование схемы движения транспорта и пешеходов с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения.

Разработка проекта может осуществляться заказчиком работ либо привлекаемым заказчиком на основании договора физическим или юридическим лицом, которые являются членами соответствующей саморегулируемой организации;

2) календарный график производства работ.

Несоответствие календарного графика производства работ по форме-образцу, указанному в Приложении 8 к настоящему Административному регламенту, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги по основанию, указанному в пункте 2.9 настоящего Административного регламента;

3) договор о подключении (технологическом присоединении) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения или технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения (при подключении к сетям инженерно-технического обеспечения);

4) правоустанавливающие документы на объект недвижимости (права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).»

1.3. Абзац 3 пункта 2.9 изложить в новой редакции: ... «2.9 Решение об отказе в приеме документов, по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

1.4. Исключить из Приложений №1, 2, 3 к административному регламенту слова «Подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Щегловское сельское поселение»
Н.В. Казанцев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2024
п. Щеглово

№ 96.1/24-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 11.06.2024 № 64.3/24-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности, в соот-

ветствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 11.06.2024 № 64.3/24-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1.1. Абзац «б» подпункта 3 пункта 2.10 административного регламента читать в новой редакции:

«б) арендуемое недвижимое имущество непрерывно находится во временном владении (пользовании) заявителя менее одного года для объектов недвижимости, не включенных в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и менее двух лет для объектов недвижимости, включенных в указанный перечень».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Врио главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» Т.А. Чагусова

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2024
п. Щеглово

№ 96.2/24-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации от 04.09.2023 № 103.4/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения муниципальных правовых актов администрации МО «Щегловское сельское поселение» в соответствие с действующим федеральным законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» от 04.09.2023 № 103.4/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»:

1.1. Абзац 1 пункта 2.3 читать в новой редакции: «Результатом предоставления муниципальной услуги является: решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме согласно Приложению 2 к Административному регламенту».

1.2. Исключить из пункта 2.5. «- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» и добавить «- Приказ Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.3. Читать пункт 2.10. в новой редакции: ... 2.10. «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) непредставление определенных пунктом 2.6 Регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

1.1) поступление в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий согласование, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 ЖК РФ, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.»

1.4. Исключить из пункта 5.3 слова «согласно Приложению 3».

1.5. Читать в новой редакции Приложение 1, Приложение 2 согласно Приложению к Постановлению администрации.

1.6. Исключить из административного регламента Приложение 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее Постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации МО «Щегловское сельское поселение» Т.А. Чагусова

С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

03.09.2024 г.
п. Щеглово

№ 8.1/24

О внесении изменений в решение совета депутатов от 15.12.2023 года № 13.1/23 «О бюджете муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленин-

градской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» принял РЕШЕНИЕ:

Статья 1. Внести в решение совета депутатов от 15.12.2023 года № 13.1/2023 «О бюджете муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Первый и второй пункты статьи первой изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 202 295,2 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 209 105,1 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» в сумме 6 809,9 тысячи рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на плановый период 2025 и 2026 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2025 год в сумме 126 583,8 тысячи рублей и на 2026 год в сумме 85 068,0 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2025 год в сумме 129 755,0 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 950,2 тысячи рублей, и на 2026 год в сумме 89 397,8 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4 099,8 тысячи рублей;

дефицит бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2025 год в сумме 3 171,2 тысячи рублей и на 2026 год в сумме 4 329,8 тысячи рублей.

1.2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2024 год на плановый период 2025 и 2026 годов в новой редакции согласно Приложению 1.

1.3. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета МО «Щегловское сельское поселение», утвержденной статьёй 1 настоящего решения:

1.3.1. доходы бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в новой редакции согласно Приложению 2;

1.3.2. безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в новой редакции согласно Приложению № 3.

1.4. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьёй 1 настоящего решения:

1.4.1. ведомственную структуру расходов бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 4;

1.4.2. распределение расходов по разделам, подразделам классификации расходов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 5;

1.4.3. распределение бюджетных ассигнований по разделам, по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 г. согласно Приложению 6.

1.5. Пункт 3 статьи 4 изложить в новой редакции:

Утвердить объем дорожного фонда муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

на 2024 год в сумме 72 505,4 тысячи рублей;

на 2025 год в сумме 7 339,5 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 11 900,0 тысячи рублей.

1.6. Пункт 3 статьи 5 изложить в новой редакции:

Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение»:

на 2024 год в сумме 5 292,8 тысячи рублей;

на 2025 год в сумме 5 672,6 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 6 203,8 тысячи рублей.

1.7. Утвердить формы, цели и объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2024 год новой редакции в соответствии с Приложением 7.

Статья 2. Вступление в силу настоящего решения
Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Щегловские вести» и вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, торговле, предпринимательству и бытовому обслуживанию.

Глава муниципального образования Ю.А. Паламарчук

Приложение № 1 к решению совета депутатов МО «Щегловское сельское поселение» от 03.09.2024 № 8.1/24

ИСТОЧНИКИ

внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс. руб.)

Код	Наименование	2024 год	2025 год	2026 год
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	6 809,9	3 171,2	4 329,8
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	6 809,9	3 171,2	4 329,8
	Всего	6 809,9	3 171,2	4 329,8

Приложение № 2 к решению совета депутатов от 03.09.2024 года № 1/24

ДОХОДЫ

бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
		2024 г.	2025 г.	2026 г.
1010000000000000	Налоги на прибыль, доходы	7 500,0	6 800,0	7 500,0
10102000010000110	- налог на доходы физических лиц	7 500,0	6 800,0	7 500,0
10300000010000100	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 003,3	2 100,0	2 700,0
10302000010000100	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории РФ	2 003,3	2 100,0	2 700,0
10600000000000000	Налоги на имущество	56 200,0	56 979,9	58 389,9
10601000000000110	Налог на имущество физических лиц	2 900,0	3 379,9	3 889,9
10606000000000110	Земельный налог	53 300,0	53 600,0	54 500,0
10800000000000000	Государственная пошлина	3,0	3,1	3,2
10804020110000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.	3,0	3,1	3,2
	Итого налоговые доходы	65 706,3	65 883,0	68 593,1
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	4 217,0	3 700,0	3 700,0
11105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700,0		

Мероприятия направлены на благоустройство территории на основании областного закона Ленинградской области от 5 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	41.4.01.00000				3 000,0	2 000,0	2 000,0
Основные мероприятия по благоустройству территории на основании областного закона Ленинградской области от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»	41.4.01.S4660				3 000,0	2 000,0	2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41.4.01.S4660	2.0.0			3 000,0	2 000,0	2 000,0
Благоустройство	41.4.01.S4660	2.0.0	05	03	3 000,0	2 000,0	2 000,0
МП «Развитие части территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» на 2024 год»	42.0.00.00000				1 000,0		
Комплексы процессных мероприятий	42.4.00.00000				1 000,0		
Повышение качества и комфортной среды в населенных пунктах на территории муниципального образования на основании областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз	42.4.01.00000				1 000,0		
Мероприятия направлены на повышение качества и комфортной среды в населенных пунктах на территории муниципального образования на основании областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз	42.4.01.S4770				1 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42.4.01.S4770	2.0.0			1 000,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	42.4.01.S4770	2.0.0	04	09	1 000,0		
МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО "Щегловское сельское поселение" на 2024 год»	43.0.00.00000				1 099,6		
Отраслевые проекты	43.5.00.00000				1 099,6		
Отраслевой проект «Обеспечение надежности и качества снабжения населения и организаций Ленинградской области электрической и тепловой энергией»	43.5.01.00000				1 099,6		
Приобретение автономных источников электроснабжения (дизель-генераторов) для резервного энергоснабжения объектов жизнеобеспечения населенных пунктов Ленинградской области	43.5.01.S4270				1 099,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.5.01.S4270	2.0.0			1 099,6		
Коммунальное хозяйство	43.5.01.S4270	2.0.0	05	02	1 099,6		
МП «Формирование комфортной городской среды на 2022-2024 годы МО "Щегловское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области»	44.0.00.00000				32 198,4		
Отраслевые проекты	44.5.00.00000				32 198,4		
Отраслевой проект «Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства»	44.5.01.00000				32 198,4		
Благоустройство дворовых территорий, общественных территорий муниципального образования формируются с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения	44.5.01.S4800				32 198,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.5.01.S4800	2.0.0			32 198,4		
Благоустройство	44.5.01.S4800	2.0.0	05	03	32 198,4		
МП «Закупка (или) монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области»	45.0.00.00000				2 083,2		
Комплексы процессных мероприятий	45.4.00.00000				2 083,2		
Основные мероприятия, направленные на строительство на территории МО «Щегловское сельское поселение» модульного спортивного сооружения для организации досуга и проведения различных спортивных мероприятий	45.4.01.00000				2 083,2		
Закупка (или) монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области»	45.4.01.01000				2 083,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45.4.01.01000	2.0.0			2 083,2		
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	45.4.01.01000	2.0.0	11	05	2 083,2		
Всего					209 105,1	127 804,8	85 298,0

Приложение 7 к решению совета депутатов МО Щегловское сельское поселение от 03.09.2024 № 8.1/24

ОБЪЕМ

межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год

Наименование	Сумма (тыс. руб.)
1	2
Передача полномочий по исполнению бюджета	678,8
Передача полномочий в сфере осуществления внешнего муниципального финансового контроля	53,0
Передача полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования библиотечных фондов	360,0
Передача полномочий по организации реализации жилищных программ в соответствии с заключенными соглашениями	75,9
Передача полномочий по установке информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	1,0
ИТОГО	1 168,7

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2024

пос. Щеглово

№ 99.1/24-п

Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования «Щегловское сель-

ское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1–7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 15.03.2023 № 05.2-03-1/2023 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1–7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» с Приложением к настоящему Постановлению.

2. Постановление администрации от 10.07.2023 № 85.1/23-п «Об утверждении административного регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, находящихся в муниципальной собственности, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1–7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации», считать утратившим силу.

3. Постановление администрации от 06.03.2024 № 26.7/24-п «О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации МО «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.07.2023 № 85.1/23-п «Об утверждении административного Регламента администрации МО «Щегловское сельское поселение» по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1–7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации», считать утратившим силу.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее Постановление подлежит направлению в правительство Ленинградской области для включения в регистр муниципальных нормативно-правовых актов Ленинградской области.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Щегловское сельское поселение» Н.В. Казанцев

С приложением к постановлению можно ознакомиться в здании администрации или на официальном интернет-сайте МО «Щегловское сельское поселение»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЩЕГЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.09.2024 г.

пос. Щеглово

№ 13.1/24

О назначении первого заседания совета депутатов Щегловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области 5-го созыва

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.02.2015 года № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, Уставом Щегловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Назначить первое заседание совета депутатов Щегловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области 5-го созыва на 13.09.2024 г. в 10.00, по адресу: 188676, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Щеглово, дом 5, каб. № 14.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня принятия.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Щегловские вести» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Щегловское сельское поселение в сети интернет по адресу: www.sheglovo.ru.

4. Контроль за исполнением возложить на главу Щегловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исполняющего полномочия председателя совета депутатов Щегловского сельского поселения.

Глава Щегловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Щегловского сельского поселения Ю.А. Паламарчук

СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Администрация «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области информирует о возможности получения массовых социально значимых услуг в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» <https://www.gosuslugi.ru/>.

Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде:

- круглосуточная доступность портала (подача заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг в любое время, независимо от времени суток, праздничных и выходных дней, через любой компьютер, планшет или мобильный телефон, имеющих доступ к сети Интернет);
- получение услуги из любого удобного для Вас места;
- упрощение получения государственной и муниципальной услуги и другой полезной информации (сокращение количества предоставляемых документов);
- информация по услугам сосредоточена на единой информационной площадке;

- отсутствие очередей;
- встроенная система оплаты;
- информирование гражданина на каждом этапе работы по его заявлению;
- сокращение времени от подачи заявления до выдачи оформленного документа.

Чтобы получить услугу, необходимо зарегистрироваться на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Затем отправить электронное заявление и необходимый перечень документов через портал государственных услуг. В дальнейшем Вы просто наблюдаете за ходом исполнения своего заявления.

Перечень массовых социально значимых муниципальных услуг размещен на сайте администрации www.sheglovo.ru по ссылке https://sheglovo.ru/images/pdf/2024/mun_uslugi_26022023.pdf.

Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести»
Главный редактор Н.Н. УСТИЧЕВА
Ответственный за выпуск приложения: К.Ю. МИТРЕЙКИНА
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188641, г. Всеволожск, Христиновский пр., д. 91.
Телефон редакции, приёмная – 8 (813-70) 43-319.
Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru
Телефон администрации Щегловского СП 68-441, 68-439.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз», дог. № 22-02-13. Адрес: 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д.138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть.
Тираж 999 экз. Заказ № 29509/3.
Подписано в печать 10.09.24 г. Дата выхода 10.09.24 г.