

**Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета
Ленинградской области **Бюджету Щегловского сельского поселения**
№ 40**

г. Санкт-Петербург

12.02.2025 г.

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Заместителя Председателя Правительства Ленинградской области- председателя комитета Малащенко Олега Михайловича, действующего(ей) на основании Положения о комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июля 2009 года № 208, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемое(ая) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы Администрации Казанцева Николая Валерьевича, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 20 декабря 2024 года № 178-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила), и постановлением Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2019 года № 636 «О государственной программе Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Ленинградской области в 2025 - 2027 годах Бюджету Щегловского сельского поселения Субсидий на комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (неконкурсные) (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области 075, раздел 05, подраздел 03, целевая статья 1870574310, вид расходов 521 в рамках мероприятий, направленных на достижение цели отраслевого проекта "Благоустройство сельских территорий".

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью в целях софинансирования расходных обязательств Муниципального

образования.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в Бюджете Щегловского сельского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 2025 году 51 636,90 руб. (Пятьдесят одна тысяча шестьсот тридцать шесть рублей 90 копеек), в 2026 году 41 494,81 руб. (Сорок одна тысяча четыреста девяносто четыре рубля 81 копейка), в 2027 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ленинградской области Бюджету Щегловского сельского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства Муниципального образования, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия: уровня софинансирования, равного 90,0000000000000000 % составляет в 2025 году не более 46 473,21 руб. (Сорок шесть тысяч четыреста семьдесят три рубля 21 копейка), уровня софинансирования, равного 90,999982889426400 % составляет в 2026 году не более 37 760,27 руб. (Тридцать семь тысяч семьсот шестьдесят рублей 27 копеек), уровня софинансирования, равного 0,0000000000000000 % составляет в 2027 году не более 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в Бюджете Щегловского сельского поселения.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1. настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в п. 2.2. настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной росписи Ленинградской области) на 2025 финансовый год и плановый период 2026 - 2027 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правовых актов Муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования

которых предоставляется Субсидия;

б) наличие в Бюджете Щегловского сельского поселения бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, подтвержденных выпиской из бюджета муниципального образования (выпиской из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, а также муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, на софинансирование которых предоставляется Субсидия.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

3.4. Перечисление субсидии, в том числе исходя из потребности в оплате денежных обязательств, осуществляется при предоставлении Муниципальным образованием посредством использования информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» Главному распорядителю платежного документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов:

3.4.1. Муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Муниципального образования и (или) оказание услуг по оценке эффективности проведенных химических мероприятий;

3.4.2. Актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по заключенным муниципальным контрактам (договорам), счетов на оплату выполненных работ (оказанных услуг) и платежных поручений (при наличии), подтверждающих оплату по муниципальным контрактам (договорам);

3.4.3. Актов оценки эффективности проведенных химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Муниципального образования.

3.5. Главный распорядитель принимает решение о перечислении Субсидии из областного бюджета Бюджету Щегловского сельского поселения не позднее 7-го рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа, подтверждающего потребность Муниципального образования в осуществлении расходов, если иное не установлено Правилами.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Бюджету

Щегловского сельского поселения в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2025 финансовый год и плановый период 2026 - 2027 годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области.

4.1.2. Обеспечивать соблюдение Муниципальным образованием целей, порядка и условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления Субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области с соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам Муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком.

4.1.4. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, на основании данных, выявленных в ходе осуществления контроля, в том числе отчетности, представленной Муниципальным образованием.

4.1.5. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из Бюджета Щегловского сельского поселения в областной бюджет Ленинградской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в соответствующем объеме.

4.1.6. Принять решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, однократно в течение срока действия Соглашения.

4.1.7. При наличии оснований, предусмотренных п. 5.5. Правил, подготовить заключение о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет его в Комитет финансов Ленинградской области.

Заключение формируется на основании документов, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств администрацией муниципального образования вместе с отчетом о достижении значений результатов использования Субсидии.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные Правилами и

настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение целей, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

4.3.1.1. Для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств Субсидии представлять Главному распорядителю документы, указанные в п. 3.4 настоящего Соглашения.

4.3.1.2 Обеспечить заключение муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, предоставляемых в 2025 году в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, не позднее 1 июля 2025 года.

4.3.1.3. Представить информацию в Комитет финансов о незаключенных муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, не позднее 15 июля текущего финансового года.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение результатов (в том числе значений результатов) использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью и соблюдение уровня софинансирования Субсидии, в соответствии с п. 2.2. настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечивать согласование с Главным распорядителем изменений, вносимых в соответствующую муниципальную программу, предусматривающую комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной

программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

4.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчетов:

- о расходах Бюджета Щегловского сельского поселения, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, по итогам года – не позднее 13 января года, следующего за отчетным годом.

- о достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, по итогам года – не позднее 13 января года, следующего за отчетным годом.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Главным распорядителем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.7. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии, в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.3.8. Возвратить в доход областного бюджета Ленинградской области рассчитанный Главным распорядителем объем средств Субсидии в связи с недостижением значений результатов использования Субсидии и с несоблюдением уровня софинансирования, в объеме в соответствии с разделом 5. Правил.

4.3.9. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области средства Субсидии, использованные Муниципальным образованием не по целевому назначению.

4.3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 5.5. Правил, предоставить Главному распорядителю документы, вместе с отчетом о достижении значений результатов использования Субсидии для формирования заключения о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

5.2. В случае, если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом комитета финансов Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».

5.3. При наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов использования Субсидии, в соответствии с п. 5.5. Правил Муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности, предусмотренных п. 5.1. Правил.

5.4. Муниципальное образование обязано осуществить возврат Субсидии по требованию Главного распорядителя, а также органа государственного финансового контроля Ленинградской области добровольно, в соответствии с положениями, установленными Порядком.

5.5. В случае невозврата Субсидии, сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления Субсидии или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Муниципальным образованием условий ее предоставления, к Муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Заключение Соглашения осуществляется в срок до 15 февраля года предоставления Субсидии.

6.3. Муниципальное образование при заключении Соглашения представляет Главному распорядителю бюджетных средств выписку из

бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете Муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, а также муниципальные программы, предусматривающие мероприятия, на софинансирование которых предоставляются субсидии.

6.4. Не допускается заключение Соглашения о предоставлении Субсидии (дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений), предусматривающего превышение утвержденного уровня софинансирования Ленинградской областью объема расходного обязательства муниципального образования.

6.5. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.6. В случаях внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и(или) нормативный правовой акт Правительства Ленинградской области, предусматривающих изменения в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, заключение новых соглашений о предоставлении субсидий или дополнительных соглашений к действующим Соглашениям, предусматривающих внесение в них изменений и их расторжение, осуществляется не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона и(или) нормативного правового акта Правительства Ленинградской области.

6.6.1. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев изменения целевых показателей государственных программ Ленинградской области или результатов региональных проектов, а также в случае сокращения размера субсидии.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон, а также в случае, если муниципальный контракт на выполнение работ, услуг не заключен в срок, установленный Соглашением, в случае установленного Соглашением предельного срока заключения муниципального контракта на выполнение работ, услуг.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право

действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VII. Юридические адреса Сторон

Комитет	по	администрация
агропромышленному	и	муниципального образования
рыбохозяйственному	комплексу «Щегловское	сельское
Ленинградской области	поселение»	Всеволожского
	муниципального	района
	Ленинградской области	
191311, Санкт-Петербург,	188676;	Ленинградская
улица Смольного, дом 3	область Всеволожский район,	
	деревня Щеглово дом 5	

VIII. Платёжные реквизиты

Реквизиты организаций	Реквизиты организаций
предоставляющего бюджета	принимающего бюджета
Комитет по	администрация
агропромышленному и	муниципального образования
рыбохозяйственному комплексу	«Щегловское сельское
Ленинградской области	поселение» Всеволожского
ИНН: 7842309040;	муниципального района
КПП: 784201001;	Ленинградской области
Банк: СЕВЕРО-	ИНН: 4703083664;
ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА	КПП: 470301001;
РОССИИ // УФК по	Банк: СЕВЕРО-
Ленинградской области г. Санкт-	ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
Петербург	РОССИИ//УФК по
Код администратора	Ленинградской области г Санкт-
дохода: 075;	Петербург
БИК 044030098	Код администратора
ОКТМО: 40911000;	дохода: 001;
Лицевой счет: 02002075002;	БИК 044030098
Единый казначейский счет:	ОКТМО: 41612448;
40102810745370000098	Лицевой счет: 04453004910;
Казначейский счет:	Единый казначейский счет:
03221643410000004500	40102810745370000098 ;
	Казначейский счет:
	03100643000000014500

IX. Подписи сторон

ЗАМЕСТИТЕЛЬ	Глава Администрации
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ	
ПРАВИТЕЛЬСТВА	
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ -	
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА	
ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ	
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ	
КОМПЛЕКСУ	

_____/ Малащенко
Олег Михайлович
подпись
(ФИО)

_____/ Казанцев
Николай Валерьевич
подпись
(ФИО)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
009BD7FE8D765468073EAEB20
65A441F0A
Владелец: Малащенко Олег
Михайлович
Действителен с 07.12.2023 17:43
до 01.03.2025 17:43

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
346A2B15AD9FA39632CDCA70
C75DCA68
Владелец: Казанцев Николай
Валерьевич
Действителен с 30.05.2024 10:10
до 23.08.2025 10:10

Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

Наименование бюджета муниципального образования

Бюджет Щегловского сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), наименование объекта капитального строительства) объекта недвижимого имущества)	Срок окончания реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб.						Уровень софинансирования (%)		
			всего			в том числе средства Субсидии из областного бюджета					
			текущий	плановый период		текущий	плановый период		текущий	плановый период	
			2025 г.	2026 г.	2027 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (на территориях муниципальных образований Ленинградской области)	31.12.2026	51 636.90	41 494.81	0.00	46 473.21	37 760.27	0.00	90.0000000000 00000	90.9999828894 26400	0.0000000000 0000
Всего:			51 636.90	41 494.81	0.00	46 473.21	37 760.27	0.00	x	x	x

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ

Малашенко Олег Михайлович
(ФИО)

подпись

Глава Администрации

Казанцев Николай Валерьевич
(ФИО)

подпись

Значения результатов использования Субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии по годам достижения		
				текущий 2025 г.	плановый период	
					2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (на территориях муниципальных образований Ленинградской области)	освобождение обрабатываемых земельных площадей от засоренности борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований	ГА	4.10000	4.10000	0.00000

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КОМИТЕТА ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ

Малащенко Олег
Михайлович

подпись

(ФИО)

Глава Администрации

Казанцев Николай
Валерьевич

подпись

(ФИО)

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия
на 01 20 г.

Единица измерения: рубль
(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства Субсидии из областного бюджета	
		за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года	за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	х	х		х
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	х	х		
Объем Субсидии, выделенный бюджету муниципального образования из областного бюджета	020	х	х		
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			х	х
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	х	х		
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060				
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061				

использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062				
использованных в предшествующие годы	063				
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	x	x		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	x	x		

(Муниципальное образование)

ОТЧЕТ
о достижении показателей результатов
использования Субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ленинградской области

Наименование бюджета
муниципального образования

Наименование органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
областного бюджета

Наименование муниципальной
программы

Периодичность:

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии		Причина отклонения
				плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

(Муниципальное образование)

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии
из областного бюджета Ленинградской области
бюджету муниципального образования
Ленинградской области**

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20__ года

(дата заключения соглашения)

_____ (наименование главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)

, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области или уполномоченного им лица)

, действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

, с одной стороны, и _____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области или уполномоченного им лица (фамилия, имя, отчество))

, действующего на основании _____
(устав, решение представительного органа, доверенность или иной документ)

, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____ <1> заключили настоящее Дополнительное соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования _____ от " ____ " _____ № _____ (далее - Соглашение) о _____ нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции:
" _____ ".

1.2. В преамбуле слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.3. В пункте ____ раздела I слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.4. В _____ разделе II:

1.4.1. В пункте 2.1 слова "в 20__ году _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей ____ копеек" заменить словами "в 20__ году _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей _____ копеек" <3>;

- 1.4.2. В пункте ____ слова "_____" заменить словами "_____" <4>.
- 1.5. В _____ разделе III:
- 1.5.1. В пункте ____ слова "_____" заменить словами "_____".
- 1.6. В _____ разделе IV:
- 1.6.1. В пункте ____ слова "_____" заменить словами "_____" <5>.
- 1.7. В _____ разделе VI:
- 1.7.1. В пункте ____ слова "_____" заменить словами "_____".
- 1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции:

VII. Юридические адреса Сторон

(наименование главного распорядителя средств
областного бюджета Ленинградской области)

(наименование уполномоченного органа местного
самоуправления муниципального образования
Ленинградской области)

Место нахождения:

Место нахождения:

- 1.9. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

VIII. Платёжные реквизиты

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты главного
администратора доходов:
БИК банка Получателя _____;
Банк Получателя _____;
р/с _____;
Получатель: УФК по Ленинградской
области (_____; л/с _____); ИНН
Получателя: _____;
КПП Получателя: _____;
ОГРН Получателя:
Код ОКТМО: _____;
код бюджетной классификации дохода:
_____.
Код администратора дохода: _____.

- 1.10. Приложение N ____ к Соглашению изложить в редакции согласно
приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является
его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить Соглашение приложением N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Подписанное Сторонами Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему _____ Дополнительному _____ соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, _____ остаются _____ неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон _____ соглашения.

6. Подписи Сторон:

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

<1> Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к нему и иное основание, являющееся основанием для заключения дополнительного _____ соглашения.

<2> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования. При необходимости уточнения общего объема бюджетных ассигнований на два или три года в положения пункта 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования _____ на _____ финансовый _____ год.

<4> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные _____ пунктом 2.2. _____ настоящей Типовой формы соглашения.

<5> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные _____ разделом IV _____ настоящей Типовой формы соглашения.

<6> В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением N ____ к Дополнительному соглашению от " ____ " _____ 20__ года N ____.

Отчет
о расходах бюджета муниципального образования Ленинградской области, источником финансового обеспечения
которых является субсидия и о достижении значений результатов использования субсидии на поддержку
развития общественной инфраструктуры муниципального значения
на " __ " _____ 202_ года

(наименование муниципального образования) Ленинградской области

№ пп (Целевой показатель)	Муниципальное образование	Характеристика проекта (наименование учреждения, адрес, направление расходов)	Срок реализации (год завершения)	Доля софинансирования (%)	Стоимость реализации проекта, рублей			Автор обращения (ФИО)	Код КБК (РзПрз)	Фактически исполнено, рублей			Сведения о достигнутых результатах (проект завершен - 1 / проект не завершен - 0)	Примечание (причины неисполнения)
					всего	за счет средств ОБ	за счет средств МБ			всего	за счет средств ОБ	за счет средств МБ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														

муниципального образования

(подпись)

(печать, расшифровка подписи, дата)

Руководитель финансового
органа муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи, дата)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи, дата)

(телефон)

*в случае если в муниципальном образовании отсутствует финансовый орган, заявку подписывает уполномоченное лицо